



Україна
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВОВЧАНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ № 4 /2021
ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

від 18 березня 2021 року

смт Старий Салтів

Головуючий на засіданні Старосалтівський селищний голова Е.П.Коновалов

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Бурменко А.В.

Всього членів : 25

Присутніх членів виконавчого комітету – 19 чол. (список додається)

СЛУХАЛИ: Селищний голова Коновалов Е.П. про затвердження порядку денного.

ВИСТУПИЛИ : Керуючий справами (секретар) виконкому Бурменко А.В з пропозицією доповнити порядок денний , наступними питаннями :

- Про надання дозволу на відчуження майна (частини житлового будинку) право користування яким має неповнолітній Уханов Максим Андрійович, 30.10.2005 року народження.

- Про ознайомлення з планом організаційних і практичних заходів щодо запобігання виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2021 року ,затвердженого розпорядженням голови Чугуївської райдержадміністрації 09.03.2021 року № 39 .

- Про збільшення кількісного складу виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради VIII скликання .

ПРОПОЗИЦІЯ : Селищного голови Коновалов Е.П про затвердження порядку денного із запропонованими Бурменко А.В. доповненнями .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

П О Р Я Д О К Д Е Н Н И Й :

1. Про проведення весняного двомісячника санітарної очистки, благоустрою та озеленення на території Старосалтівської селищної ради.
2. Про затвердження заходів з благоустрою та підтримки чистоти в смт Старий Салтів та населених пунктів Старосалтівської селищної ради.
3. Про проведення інвентаризації дитячих та спортивних майданчиків на території Старосалтівської селищної ради.
4. Про аналіз роботи Комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Вовчанського району Харківської області за 2020 рік.
5. Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради .
6. Про надання дозволу на відчуження майна (частини житлового будинку) право користування яким має неповнолітній Уханов Максим Андрійович, 30.10.2005 року народження.

Розгляд звернень

7. Про розгляд звернення гр. Печеніжської Юлії Олексіївни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Культури , будинок 1а, в гуртожитку про зарахування на квартирний облік .
8. Про розгляд звернення гр – на Надєіна Василя Івановича мешканця смт Старий Салтів вул. Культури , 1 корп. 2 , кв. 12 про затвердження робочого проєкту реконструкції кімнати № 55 на нежитлове приміщення – кухня за адресою вул. Культури 1-А (кімната № 54,55 гуртожиток) смт Старий Салтів , Вовчанського району, Харківська область .
9. Про розгляд звернення гр – на Надєіна Василя Івановича мешканця смт Старий Салтів вул. Культури , 1 корп. 2 , кімнати 1, 2 , блок 19 про передачу квартири в приватну власність (приватизацію)..
10. Про розгляд звернення гр-ки Хмельової Анастасії Юріївни про переведення в нежитловий фонд її власної квартири № 2 в житловому будинку № 16 по вул. Перемоги смт Старий Салтів, Харківської області з метою розташування в ньому магазину продовольчих товарів без прибудови .
11. Про розгляд звернення гр - ки Коваленко Ніни Петрівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Харківська , будинок 21 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування Лиман Ольги Петрівни.
12. Про розгляд звернення гр – ки Долгової Тамари Петрівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Східна , будинок 7 квартира 1 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її чоловіка Гордієнко Василя Івановича .
13. Про розгляд звернення гр – на Батуліна Сергія Миколайовича мешканця села Москалівка , вулиця Садова , будинок 24 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування.
14. Про розгляд звернення гр – на Білька Вадима Івановича мешканця с. Кирилівка , вулиця Молодіжна , будинок 6, квартира 10 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Білька Максима Вадимовича .
15. Про розгляд звернення гр - ки Чупілкової Валентини Григорівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Миру , будинок 29 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування.
16. Про розгляд звернення гр - ки Паляниці Ірини Олександрівни мешканки с. Вишневе , вулиця Миру , будинок 3, квартира 3 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування.
17. Про розгляд звернення гр – на Труфанова Сергія Васильовича мешканця села Зарічне , вулиця Центральна, будинок 101 , учасника бойових дій та ліквідатора аварії на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
18. Про розгляд звернення гр – на Курсачова Валерія Сергійовича мешканця смт Старий Салтів , вул. Миру , будинок 38 , учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги .
19. Про розгляд звернення гр – на Бражника Віктора Івановича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Миру , будинок 21, учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги .
20. Про розгляд звернення гр – на Поманисочки Олександра Олексійовича мешканця села Гонтарівка , вулиця Зарічна , будинок 32 , учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги .
21. Про розгляд звернення гр – на Кундіуса Володимира Вікторовича мешканця села Паськівка , вулиця Б. Хмельницького , будинок 17 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
22. Про розгляд звернення гр – ки Кузьменко Тетяни Миколаївни мешканки села Вишневе , вулиця Зелена , будинок 1 , квартира 2 учасниці бойових дій про надання їй матеріальної допомоги.
23. Про розгляд звернення гр – на Саніна Валерія Івановича мешканця села Середівка , вулиця Польова , будинок 21 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.

24. Про розгляд звернення гр – на Полуяна Миколи Олексійовича мешканця села Томахівка , вулиця Молодіжна , будинок 4 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
25. Про розгляд звернення гр – на Плугіна Володимира Михайловича мешканця села Гонтарівка , вулиця Дмитрівська , будинок 86 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
26. Про розгляд звернення гр – на Міхаліна Івана Васильовича мешканця села Томахівка, вулиця Молодіжна , будинок 11 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
27. Про розгляд звернення гр – на Плугіна Анатолія Михайловича мешканця села Томахівка , вулиця Молодіжна , будинок 24 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
28. Про розгляд звернення гр – на Гоги Юрія Георгійовича мешканця села Середівка , вулиця Шевченка , будинок 2 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
29. Про розгляд звернення гр – на Сорокіна Ігоря Вячеславовича мешканця села Гонтарівка , вулиця Зарічна , будинок 25, квартира 1 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
30. Про розгляд звернення гр – на Форова Миколи Васильовича мешканця села Зарічне , вулиця Рибалка , будинок 2 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
31. Про розгляд звернення гр – на Огурцова Сергія Сергійовича мешканця села Вишневе , вулиця Центральна , будинок 5, квартира 7 учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
32. Про розгляд звернення гр – на Пелешенка Михайла Олександровича мешканця села Зарічне , вулиця Центральна , будинок 51, квартира 12 , учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
33. Про розгляд звернення гр – ки Махоніної Наталі Кузьмівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Міжнародна , будинок 5 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування чоловіка Махоніна Сергія Григоровича .
34. Про розгляд звернення гр – ки Коновалової Анжеліки Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Соловійова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Коновалова Кирила Віталійовича .
35. Про розгляд звернення Біляєвої Оксани Вікторівни мешканки с. Молодова , вулиця Шкільна , будинок 13 про зарахування її на квартирний облік при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради.
- Різне
- 36 . Про ознайомлення з планом організаційних і практичних заходів щодо запобіганню виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2021 року , затвердженого розпорядженням голови Чугуївської райдержадміністрації 09.03.2021 року № 39 .
37. Про збільшення кількісного складу виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради VIII скликання .

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО :

1.СЛУХАЛИ: Начальника відділу земельних ресурсів , ЖКГ, містобудування та архітектури - про проведення весняного двомісячника санітарної очистки, благоустрою та озеленення на території Старосалтівської селищної ради.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Створити робочу групу щодо проведення двомісячника з благоустрою та санітарної очистки території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади в складі:

- Коновалов Едуард Павлович –селищний голова – голова робочої групи;
- Бурменко Анатолій Володимирович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради, секретар робочої групи.

Члени робочої групи:

- Штрикун Людмила Іванівна – заступник голови селищної ради;
- Кучма Олександр Іванович – староста Хотімлянського старостинського округу;
- Шаповалов Юрій Іванович- староста Гонтраївського старостинського округу;
- Лиман Ірина Дмитрівна- староста Кирилівського старостинського округу;
- Івакіна Тетяна Миколаївна – староста Молодівського старостинського округу;
- Стебляк Геннадій Вікторович – староста Шестаківського старостинського округу;
- Сороковий Геннадій Юрійович – завідувач сектору культури та туризму;
- Глазунова Ірина Миколаївна- начальник відділу освіти, молоді та спорту;
- Маймулін Максим Сергійович - начальник відділу ЗР,ЖКГ , архітектури та містобудування;
- Леонець Олена Сергіївна - начальник юридичного відділу.

Робочій групі розробити , надати на затвердження виконавчим комітетом заходи з благоустрою та підтримки чистоти на території Старосалтівської селищної територіальної громади, в подальшому забезпечити їх впровадження.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

2. СЛУХАЛИ: Начальника відділу земельних ресурсів , ЖКГ, містобудування та архітектури – про затвердження заходів з благоустрою та підтримки чистоти в смт Старий Салтів та населених пунктів Старосалтівської селищної ради.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Оголосити проведення двомісячника по благоустрою та санітарній очистці територій Старосалтівської селищної ради з 29 березня по 31 травня 2021 року з виконанням комплексу заходів, спрямованих на оздоровлення екологічної ситуації по Старосалтівській територіальній громаді.

Затвердити план заходів з підготовки та проведення двомісячника по благоустрою та санітарній очистці населених пунктів Старосалтівської громади та прилеглої до них території на 2021 рік (Додаток1).

Затвердити Список підприємств, установ, організацій, які знаходяться на території селищної ради за якими закріплено прилеглу території для постійного підтримання належного санітарного стану та благоустрою в 2021 році (Додаток 2).

Рекомендувати підприємствам та організаціям які знаходяться на території Старосалтівської селищної ради провести прибирання прилеглих територій з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19».

Старостам Хотімлянського, Гонтарівського, Кирилівського, Молодівського, Шестаківського, Зарічненського старостинських округів, начальнику відділу освіти молоді та спорту Старосалтівської селищної ради, завідувачу сектору культури та туризму Старосалтівської селищної ради щоп'ятиці надавати інформацію про проведені заходи секретарю виконавчого комітету Бурменку А.В. письмово в довільній формі.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову (Коновалов Е.П.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

3. СЛУХАЛИ: Начальника відділу земельних ресурсів, ЖКГ, містобудування та архітектури – про проведення інвентаризації дитячих та спортивних майданчиків на території Старосалтівської селищної ради.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Утворити комісію з інвентаризації дитячих та спортивних майданчиків на території Старосалтівської селищної ради на 2021 рік (далі – комісія) та затвердити її персональний склад (Додаток 3).

Комісії протягом квітня та травня 2021 року провести інвентаризацію дитячих та спортивних майданчиків на території Старосалтівської селищної ради.

Затвердити План проведення інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою (їх частин) Старосалтівської селищної ради, а саме: дитячих та спортивних майданчиків, спортивного обладнання, ігрових споруд та тренажерів (як елементів майданчиків), розташованих на території Старосалтівської селищної ради (Додаток 4).

Контроль за виконанням рішення покласти на селищного голову (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

4. СЛУХАЛИ: Керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бурменка А.В. - про аналіз роботи Комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" за 2020 рік.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Звіт про аналіз роботи Комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Вовчанського району Харківської області за 2020 рік взяти до відома.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Людмилу Штрикун.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

5. СЛУХАЛИ: Начальника відділу ЦНАП Нагорну М.М. - про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради, суб'єктами надання яких є Старосалтівська селищна рада, її виконавчі органи та посадові особи, за групами послуг відповідно до затвердженого переліку послуг:

1) 01. Реєстрація/зняття з реєстрації мешканців (01-01, 01-02, 01-03, 01-04, 01-05, 01-06).

2) 03. Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно (03-01, 03-02, 03-03, 03-04, 03-05).

3) 07. Питання місцевого значення (БЛАГОУСТРІЙ, ЖИТЛО ТОЩО) (07-01, 07-02, 07-03, 07-04, 07-05, 07-06, 07-07, 07-08, 07-09, 07-10, 07-11, 07-12, 07-13, 07-14, 07-15, 07-16, 07-17, 07-18, 07-19, 07-20, 07-21, 07-22, 07-23, 07-24, 07-25, 07-26, 07-29, 07-30).

4) 10. Державна реєстрація актів цивільного стану (10-01, 10-02, 10-03)

5) 11. Вчинення нотаріальних дій (11-01, 11-02, 11-03, 11-04).

Забезпечити оприлюднення затверджених інформаційних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого

комітету Старосалтівської селищної ради, на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника центру надання адміністративних послуг Нагорну Марину Миколаївну.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

6. СЛУХАЛИ: Начальника служби у справах дітей Лушпа О.П. - Про надання дозволу на відчуження майна (частини житлового будинку) право користування яким має неповнолітній Уханов Максим Андрійович, 30.10.2005 року народження.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Надати гр. Мошкіній Раїсі Самійлівні, 25.01.1960 року народження дозволу на укладання договору дарування на ім'я Мошкіної Ольги Аркадіївни, 12.05.1981 року народження (матері неповнолітнього Уханова Максима Андрійовича), 1/3 частини житлового будинку загальною площею 91,3 кв.м з господарськими будівлями та спорудами і земельною ділянкою, які розташовані за адресою: будинок 4 по вулиці Озерна село Зарічне Вовчанського району Харківської області право на проживання та користування яким має неповнолітній Уханов Максим Андрійович, 30.10.2021 року народження. Права дитини при цьому порушені не будуть.

Зобов'язати гр. Мошкіну Ольгу Аркадіївну, 12.05.1981 року народження гарантовано зберегти житлові та майнові права неповнолітнього Уханова Максима Андрійовича, 30.10.2005 року народження.

Організацію виконання рішення покласти на службу у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради О. ЛУШПА.

Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Старосалтівського селищного голови Л. ШТРИКУН.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати гр. Мошкіну Аркадію Павловичу року народження дозволу на укладання договору дарування на ім'я Мошкіної Ольги Аркадіївни, 12.05.1981 року народження (матері неповнолітнього Уханова Максима), 1/3 частини житлового будинку загальною площею 91,3 кв.м з господарськими будівлями та спорудами і земельною ділянкою, які розташовані за адресою: будинок 4 по вулиці Озерна село Зарічне Вовчанського району Харківської області право на проживання та користування яким має неповнолітній Уханов Максим Андрійович, 30.10.2021 року народження. Права дитини при цьому порушені не будуть.

Зобов'язати гр. Мошкіну Ольгу Аркадіївну, 12.05.1981 року народження гарантовано зберегти житлові та майнові права неповнолітнього Уханова Максима Андрійовича, 30.10.2005 року народження.

Організацію виконання рішення покласти на службу у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради О. ЛУШПА.

Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Старосалтівського селищного голови Л. ШТРИКУН.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

7.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр. Печеніжської Юлії Олексіївни про зарахування на квартирний облік . Обговоривши звернення гр. Печеніжської Юлії Олексіївни мешканки смт Старий Салтів вул. 8 Березня буд. 1 , кв. 8 (зареєстрована за адресою смт Старий Салтів вул. Культури буд. 1 А) щодо зарахування на квартирний облік громадян, що потребують поліпшення житлових умов у виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради її із сім'єю у складі чоловіка – Печеніжського Олександра та доньки Пеженежської Вероніки , відзначили , що заявниця має всі підстави передбачені відповідними нормативно-правовими актами для зарахування її на квартирний облік

ПРОПОЗИЦІЯ:

Громадянку Печеніжську Юлію Олексіївну , 14 .02.1989 р. н., яка мешкає без реєстрації в смт Старий Салтів по вулиці 8 Березня будинок 1, квартира 8 поставити на квартирний облік громадян, що потребують поліпшення житлових умов у виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради зі складом сім'ї:

чоловік – Печеніжський Олександр Олексійович , 10.04.1987 року народження,

донька – Печеніжська Вероніка Олександрівна , 26.04.2015 року народження,

Внести гр - ку Печеніжську Юлію Олексіївну до загального списку квартирної черги при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради № 11 .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» -19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

8. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Надєіна Василя Івановича мешканця смт Старий Салтів вул. Культури , 1 корп. 2 , кв. 12 про затвердження робочого проєкту реконструкції кімнати № 55 на нежитлове приміщення – кухня за адресою вул. Культури 1-А (кімната № 54,55 гуртожиток) смт Старий Салтів , Вовчанського району, Харківська область .

ВИСТУПИЛА : начальник юридичного відділу Леонець О.С. доповіла що звернення гр-на Надєіна В.І. попередньо розглядалось на засідання відповідної постійної комісії, і постійна комісія при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради щодо передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках в приватну власність рекомендує затвердити робочий проєкт .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити робочий проєкт реконструкції кімнати № 55 на нежитлове приміщення – кухня, а також переобладнання житлової кімнати № 54 з нежитловою № 55 та кімнат загального користування в ізольовану квартиру, за адресою вул. Культури 1-А (кімнати № 54, 55 гуртожитку) смт Старий Салтів , Вовчанського району, Харківська область.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) про прийняте рішення повідомити заявника .

Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову комісії щодо передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках в приватну власність при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради (Новікова Н.М.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

9. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Надєіна Василя Івановича мешканця смт Старий Салтів вул. Культури , 1 корп. 2 , кімнати 1, 2 , блок 19 про передачу квартири в приватну власність (приватизацію).

ВИСТУПИЛА : начальник юридичного відділу Леонець О.С. доповіла що звернення гр-на Надієна В.І. попередньо розглядалось на засідання відповідної постійної комісії, заявник право на приватизацію не використовував, іншого нерухомого майна у власності не має, квартира одноквартирна (загальна площа – 43,90 м², житлова площа- 31,2 м²), знаходиться на другому поверсі п'ятиповерхового будинку. До пакету документів додано повний перелік необхідних для прийняття рішення документів, житлові чеки не використовували, тому постійна комісія при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради щодо передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках в приватну власність рекомендує задовільнити прохання заявника .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Прохання гр. Надієна Василя Івановича щодо приватизації кімнат 2-54, 2-55, , в б. 1-А (гуртожиток) по вул. Культури, смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області, задовільнити і передати вказану квартиру в приватну власність.

Присвоїти реконструйованим кімнатам 2-54, 2-55, по вул. Культури 1-А, смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області в квартиру № 19/1, залишити кімнати 2-57, 2-59, 2-60 спільного користування

Розрахунок площі, що приватизується безоплатно, вартості надлишків загальної площі квартири затвердити.

Суму в розмірі 1 грн. 88 коп. житлового чеку гр.Надієн В.І.. сплачує на розрахунковий рахунок Старосалтівської селищної ради.

Виконавчому комітету Старосалтівської селищної ради оформити свідоцтво про власність на житло у десятиденний термін.

КП «Салтів водоканал» у десятиденний строк укласти договір з гр. Надієним В.І. на участь його у витратах на обслуговування та ремонт будинку.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову комісії щодо передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках в приватну власність (Новікова Н.М.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято .

10. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр-ки Хмельової Анастасії Юріївни про переведення в нежитловий фонд її власної квартири № 2 в житловому будинку № 16 по вул. Перемоги смт Старий Салтів, Харківської області з метою розташування в ньому магазину продовольчих товарів без прибудови,

ВИСТУПИЛА : начальник юридичного відділу Леонець О.С. доповіла що звернення гр-ки Хмельової А.Ю. попередньо розглядалось на засідання відповідної постійної комісії, і постійна комісія при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради із переведення житлових приміщень (квартир) і житлових будинків (або їх частин) у нежитлові під розміщення об'єктів невиробничої сфери та переведення нежитлових приміщень (будинків) у житлові рекомендує задовільнити прохання заявниці .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити протокол комісії із переведення житлових приміщень (квартир) і житлових будинків (або їх частин) у нежитлові під розміщення об'єктів невиробничої сфери та переведення нежитлових приміщень (будинків) у житлові при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради від 17 березня 2021 року № 1 .

Надати дозвіл на переведення в нежитловий фонд квартири № 2 в житловому будинку № 16 по вулиці Перемоги в смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області, при умові розробку проекту реконструкції та узгодження його в встановленому порядку у відповідності з вимогами Державних будівельних норм України. Проектом обов'язково

передбачити влаштування і відокремленого входу та облаштування прилеглої території згідно Положення про порядок переведення житлових приміщень (квартир) і житлових будинків (або їх частин) у нежитлові під розміщення об'єктів невиробничої сфери та переведення нежитлових приміщень (будинків у житлові в Старосалтівській територіальній громаді.

Загальному відділу селищної ради (Гордієнко К.В.) про прийняте рішення повідомити заявницю.

Контроль за виконанням даного рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

11. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр - ки Коваленко Ніни Петрівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Харківська , будинок 21 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування Лиман Ольги Петрівни.

Розглянувши звернення гр-ки Коваленко Ніні Петрівні мешканки смт Старий Салтів , вулиця Харківська , будинок 21 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування Лиман Ольги Петрівні 12.05.1957 року народження , яка перебуває у неї під опікою , виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Лиман Ольга Петрівна є інвалідом в наслідок психічного захворювання та потребує постійного стороннього догляду. Згідно висновку КНП Центральної районної лікарні від 13.01.2021 року Лиман О.П. потребує медикаментозного лікування, згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування Лиман Ольги Петрівні : гр. Коваленко Ніні Петрівні у розмірі – 1000,00 (одна тисяча) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно

12. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – ки Долгової Тамари Петрівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Східна , будинок 7 квартира 1 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її чоловіка Гордієнко Василя Івановича . Розглянувши звернення гр-ки Долгової Тамари Петрівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Східна , будинок 7 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування та реабілітацію її чоловіка Гордієнка Василя Івановича, виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Гордієнко В.І. переніс хірургічну операцію, що підтверджується випискою із медичної картки хворого № 3312 КНП «Вовчанська районна центральна лікарня», також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування Гордієнка Василя Івановича: гр. Долговій Тамарі Петрівні у розмірі – 3000,00 (три тисячі) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

13.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Батуліна Сергія Миколайовича мешканця села Москалівка , вулиця Садова , будинок 24 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування. Розглянувши звернення гр. Батуліна Сергія Миколайовича мешканця села Москалівка , вулиця Садова , будинок 24 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування, виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Батулін С.М., звернувся за отриманням матеріальної допомоги в зв'язку з необхідністю лікування захворювання, що підтверджується випискою із медичної картки стаціонарного хворого № ОХ 520 КНП « Обласний центр онкології» від 29.01.2021 року , також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування:

гр. Батуліну Сергію Миколайовичу у розмірі – 5000,00 (п'ять тисяч) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

14. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Білька Вадима Івановича мешканця с. Кирилівка , вулиця Молодіжна , будинок 6, квартира 10 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Білька Максима Вадимовича . Розглянувши звернення гр. Білька Вадима Івановича мешканця села Кирилівка , вулиця Молодіжна , будинок 6, квартира 10 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування та реабілітацію його сина Білька Максим Вадимовича, виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Білька М.В. переніс хірургічну операцію, що підтверджується випискою із медичної картки хворого № 450 КНП «Вовчанська районна центральна лікарня» , також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування Білька Максима Володимировича : гр. Білька Вадиму Івановичу у розмірі – 3000,00 (три тисячі) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0
«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

15. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр - ки Чупілкової Валентини Григорівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Миру , будинок 29 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування. Розглянувши звернення гр - ки Чупілкової Валентини Григорівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Миру , будинок 29 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування, виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр-ка Чупілкова В.Г. звернулась за отриманням матеріальної допомоги в зв'язку з необхідністю лікування захворювання, що підтверджується випискою із медичної картки стаціонарного хворого № 52776 Державної установи « Інститут медичної радіології та онкології ім. С. П. Григор'єва Національної академії медичних наук України» , також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування:
гр - ці Чупілковій Валентині Григорівні у розмірі – 5000,00 (п'ять тисяч) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0
«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято .

16.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр - ки Паляниці Ірини Олександрівни мешканки с. Вишневе , вулиця Миру , будинок 3, квартира 3 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування. Розглянувши звернення гр - ки Паляниці Ірині Олександрівні мешканки села Вишневе , вулиця Миру , будинок 3, квартира 3 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування, виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр-ка Паляниця І.О. звернулась за отриманням матеріальної допомоги в зв'язку з необхідністю лікування захворювання, що підтверджується випискою із медичної картки стаціонарного хворого № 70536 Державної установи « Інститут медичної радіології та онкології ім. С. П. Григор'єва Національної академії медичних наук України» , також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування: гр -ці Паляниці Ірині Олександрівні у розмірі – 5000,00 (п'ять тисяч) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0
«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

17.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. 17.про розгляд звернення гр – на Труфанова Сергія Васильовича мешканця села Зарічне , вулиця Центральна, будинок 101 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Труфанову Сергію Васильовичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

18. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Курсачова Валерія Сергійовича мешканця смт Старий Салтів , вул. Миру , будинок 38 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Курсачеву Валерію Сергійовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» -19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

19.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Бражника Віктора Івановича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Миру , будинок 21, зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: . Надати гр. Бражнику Віктору Івановичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

20. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Поманисочки Олександра Олексійовича мешканця села Гонтарівка , вулиця Зарічна , будинок 32, зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Поманисочки Олександрю Олексійовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

21.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Кундіуса Володимира Вікторовича мешканця села Паськівка , вулиця Б. Хмельницького , будинок 17, зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Кундіусу Володимирю Вікторовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

22.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – ки Кузьменко Тетяни Миколаївни мешканки села Вишневе , вулиця Зелена , будинок 1 , квартира 2 зареєстрованої на території Старосалтівської громади , про надання їй матеріальної допомоги , як учасниці бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Кузьменко Тетяні Миколаївні матеріальну допомогу як учасниці бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято .

23.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Саніна Валерія Івановича мешканця села Середівка , вулиця Польова , будинок 21, зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Саніну Валерію Івановичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

24. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Полуяна Миколи Олексійовича мешканця села Томахівка , вулиця Молодіжна , будинок 4, зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Полуяну Миколі Олексійовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

25. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Плугіна Володимира Михайловича мешканця села Гонтарівка , вулиця Дмитрівська , будинок 86 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати гр. Плугіну Володимирі Михайловичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

26. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Міхаліна Івана Васильовича мешканця села Томахівка, вулиця Молодіжна , будинок 11 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати гр. Міхаліну Івану Васильовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно .

27. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Пługіна Анатолія Михайловича мешканця села Томахівка , вулиця Молодіжна , будинок 24 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати гр. Пługіну Анатолію Михайловичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» -19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно

28. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Гоги Юрія Георгійовича мешканця села Середівка , вулиця Шевченка , будинок 2, зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати гр. Гогі Юрію Георгійовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно.

29. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Сорокіна Ігоря Вячеславовича мешканця села Гонтарівка , вулиця Зарічна , будинок 25, квартира 1 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати гр. Сорокіну Ігорю Вячеславовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

30. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Форова Миколи Васильовича мешканця села Зарічне , вулиця Рибалка , будинок 2 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати гр. Форову Миколі Васильовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

31. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Огурцова Сергія Сергійовича мешканця села Вишневе , вулиця Центральна , будинок 5, квартира 7 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати гр. Огурцову Сергію Сергійовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

32. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Пелешенка Михайла Олександровича мешканця села Зарічне , вулиця Центральна , будинок 51, квартира 12 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати гр. . Пелешенку Михайлу Олександровичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

33. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – ки Махоніної Наталі Кузьмівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Міжнародна , будинок 5 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування чоловіка Махоніна Сергія Григоровича .

Розглянувши звернення гр-ки Махоніної Наталії Кузьмівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Міжнародна , будинок 5 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її чоловіка Махоніна Сергія Григоровича , виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Махонін С.Г. має захворювання та переніс операцію , що підтверджується випискою із медичної картки хворого № 1070 КНП «Міська клінічна лікарня № 2 імені професора О.О. Шалімова» від 01.03.2021 року , також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування Махоніна Сергія Григоровича :гр. Махоніній Наталії Кузьмівні у розмірі – 5000,00 (п'ять тисяч) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

34. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – ки Коновалової Анжеліки Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Соловйова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Коновалова Кирила Віталійовича . Розглянувши звернення гр-ки Коновалової Анжеліки Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Соловйова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її сина Коновалова Кирила Віталійовича , виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Коновалова А.В. не надала повний пакет документів необхідний для надання одноразової матеріальної допомоги.

ПРОПОЗИЦІЯ :. Перенести розгляд питання про надання одноразової матеріальної допомоги на лікування Коновалова Кирила Віталійовича на чергове засідання виконавчого комітету .

Рекомендувати гр-ці Коноваловій А. В. додати на розгляд виконкому медичні документи датовані 2021 роком , що підтверджують наявність захворювання у її сина Коновалова Кирила Віталійовича .

Загальний відділ (Гордієнко К.В.) про прийняте рішення повідомити заявницю .

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

35. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення Біляєвої Оксани Вікторівни мешканки с. Молодова , вулиця Шкільна , будинок 13 про зарахування її на квартирний облік при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради. Розглянувши та обговоривши звернення гр. Біляєвої Оксани Вікторівни , щодо зарахування її на квартирний облік громадян, що потребують поліпшення житлових умов у виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради, виконавчий комітет зазначає, що заявник не надала повного пакету документів, який передбачено нормами Житлового Кодексу України, Положенням про квартирний облік при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету № 48 від 17.04.2019 року

ПРОПОЗИЦІЯ : Перенести на чергове засідання виконавчого комітету розгляд питання гр. Біляєвої Оксани Вікторівни про зарахування на квартирний облік громадян, що потребують поліпшення житлових умов у виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради її із сім'єю .

Рекомендувати гр. Біляєвій Оксані Вікторівні звернутися за роз'ясненнями по вирішенню зазначеного питання до юридичного відділу селищної ради, та надати на чергове засідання виконавчого комітету повний пакет документів .

Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу земельних ресурсів, житлово-комунального господарства, архітектури і містобудування Старосалтівської селищної ради Маймуліна М.С.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

36. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про ознайомлення з планом організаційних і практичних заходів щодо запобігання виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2021 року ,затвердженого розпорядженням голови Чугуївської райдержадміністрації 09.03.2021 року № 39

ПРОПОЗИЦІЯ : Загальному відділу селищної ради (Гордієнко К.В.) до 27.03.2021 року з урахуванням Плану розробити деталізований план організаційних і практичних заходів щодо запобігання виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2021 року на території Старосалтівської територіальної громади.

Виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради забезпечити в межах повноважень виконання заходів , передбачених Планом та деталізованим планом Старосалтівської територіальної громади.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) про виконання даного рішення письмово інформувати селищного голову до 25 жовтня 2021 року .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

37. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про збільшення кількісного складу виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради VIII скликання

ПРОПОЗИЦІЯ : Звернутися до Старосалтівської селищної ради щодо можливості збільшення кількісного складу виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради VIII скликання на чотири особи.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 19

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

Старосалтівський селищний голова

оригінал підписано Едуард КОНОВАЛОВ

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Старосалтівської селищної ради

оригінал підписано Анатолій БУРМЕНКО

ПЛАН ЗАХОДІВ

з підготовки та проведення двомісячника по благоустрою та санітарній очистці населених пунктів Старосалтівської громади та прилеглої до них території на 2021 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Джерела фінансування	Виконавці
1	Благоустрій населених пунктів Старосалтівської селищної ради (с/т Старий Салтів, с. Зарічне, с.Металівка, с. Березники, с.Гонтарівка, с.Дідівка, с.Паськівка, с. Вишневе, с. Радькове, с. Середівка, с.Томахівка, с.Широке, с.Молодова, с.Хотімля, с. Перківка, с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Погоріле, с. Шестакове, с. Федорівка)	Березень , квітень	Цільовий фонд	КП «Салтів водоканал», Дюков Г.В. – забезпечити вивезення сміття; Старосалтівська громада, депутати на підпорядкованих округах, старост сіл., керівники, підприємств, установ, організацій.
2	Благоустрій на цвинтарях Старосалтівської селищної ради (с/т Старий Салтів, с. Зарічне, с. Металівка, с. Березники, с. Гонтарівка, с. Дідівка, с. Паськівка, с. Вишневе, с. Радькове, с. Середівка, с. Томахівка, с. Широке, с. Молодова, с. Хотімля, с. Перківка, с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Погоріле, с. Шестакове, с. Федорівка)	Березень, квітень	Цільовий фонд	КП «Салтів водоканал», Дюков Г.В.. – забезпечити вивезення сміття; Старосалтівська громада, старост сіл.
3	Чистка лісосмуг на території Старосалтівської селищної ради (с/т Старий Салтів, с. Зарічне, с. Металівка, с. Березники, с. Гонтарівка, с. Дідівка, с. Паськівка, с. Вишневе, с. Радькове, с. Середівка, с. Томахівка, с. Широке, с. Молодова, с. Хотімля, с. Перківка, с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Погоріле, с. Шестакове, с. Федорівка)	Квітень, травень	Цільовий фонд	Депутати Старосалтівської селищної ради, Старосалтівська громада, працівники виконавчого апарату, керівники , підприємств, установ, організацій
4	Побілка дерев, бордюрів, посадка дерев, кущів, квітів, кронування дерев по Старосалтівській селищній раді;	Квітень, травень	Цільовий фонд	КП «Салтів водоканал», Дюков Г.В.– забезпечити вивезення сміття; Старосалтівська громада, старост сіл, керівники, підприємств,

				установ, організацій
5	<p>Прибирання стихійних звалищ при наявності; привести в належний стан місця збору ТПВ; обгородити та привести в належний стан прилеглу територію до вікового дубу (історична пам'ятка Салтівщини) привести в належний стан полігон ТПВ провести грейдерування ґрунтових доріг в населених пунктах селищної ради.</p>	Квітень, травень	Цільовий фонд	КП «Салтів водоканал», Дюков Г.В. – забезпечити вивезення сміття; Старосалтівська громада, старост сіл.
6	<p>Проведення обстеження пам'ятників Провести прибирання територій пам'ятників, братських могил Провести ремонт всіх пам'ятників на території Старосалтівської селищної ради</p>	Квітень, травень	Цільовий фонд	КП «Салтів водоканал», сектор культури і туризму, Старосалтівська громада, старост.
7	<p>ДЕНЬ ДОВКІЛЛЯ (побілка дерев, бордюрів, посадка дерев, кущів, квітів)</p>	16 квітня 2021 року	Цільовий фонд	КП «Салтів водоканал», Дюков Г.В. – забезпечити вивезення сміття; Старосалтівська громада, старост сіл, підприємці, колективи підприємств, установ та організацій на території Старосалтівської селищної ради

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету
Старосалтівської селищної ради

оригінал підписано Анатолій БУРМЕНКО

СКЛАД

комісії з інвентаризації дитячих та спортивних майданчиків на території Старосалтівської селищної ради на 2021 рік

Голова комісії

Анатолій Бурменко - заступник голови комісії
Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Секретар комісії

Олена Леонець - начальник юридичного відділу

Члени комісії

Ірина Глазунова - начальник відділу освіти, молоді та спорту
член комісії;

Геннадій Сороковий - завідувач сектору культури і туризму;

Тетяна Дюкова - начальник відділу бухгалтерського обліку –
головний бухгалтер селищної ради ;

Іван Струк - спеціаліст I категорії відділу земельних ресурсів,
житлово-комунального господарства, архітектури
та містобудування;

Сергій Капустян - спеціаліст I категорії загального відділу ;

Ірина Лиман - староста Кирилівського старостинського округу;

Юрій Шаповалов - староста Гонтарівського старостинського округу;

Геннадій Стеблянко - староста Шестаківського старостинського округу;

Микола Форов - староста Зарічненського старостинського округу;

Олександр Кучма - староста Хотімлянського старостинського округу;

Тетяна Івакіна - староста Молодівського старостинського округу.

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету
Старосалтівської селищної ради

оригінал підписано Анатолій БУРМЕНКО

П л а н

проведення технічної інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою (їх частин) у 2021 році, а саме: дитячих та спортивних майданчиків, спортивного обладнання, ігрових споруд та тренажерів (як елементів майданчиків), розташованих на території Старосалтівської селищної ради

1. Провести технічну інвентаризацію та паспортизацію об'єктів благоустрою (їх частин), а саме: дитячих та спортивних майданчиків, спортивного обладнання, ігрових споруд та тренажерів (як елементів майданчиків), розташованих на території Старосалтівської селищної ради:

Термін інвентаризації	Місце розташування майданчиків	Тип майданчика	Орієнтовний розмір витрат на паспортизацію, грн..	Відповідальна особа	Термін паспортизації
Квітень-травень	смт. Старий Салтів, вул.. Миру	дитячий	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	смт. Старий Салтів, вул.. Перемоги (біля школи)	спортивний	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	смт. Старий Салтів, вул..Перемоги (будинок культури)	дитячий	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	смт. Старий Салтів, вул..Перемоги (біля церкви)	дитячий	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	с. Зарічне, вул.. Мересева (школа)	спортивний	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	с. Зарічне, вул.. Озерна (ФАП)	дитячий	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	с. Молодова, вул.. Миру (будинок культури)	дитячий	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	с. Гонтарівка, вул.. Дмитрівська (школа)	спортивний	2000	Голова комісії	Червень-жовтень
Квітень-травень	с. Кирилівка школа	спортивний	2000	Голова комісії	Червень-жовтень

2. Фінансовому відділу (Струк В.В.) передбачити в бюджеті Старосалтівської селищної ради кошти на проведення технічної паспортизації вищезазначених об'єктів благоустрою населеного пункту.

3. Після проведення у встановленому законодавством порядку технічної інвентаризації та паспортизації внести уточнення щодо взятих на баланс об'єктів благоустрою, а саме: дитячих та спортивних майданчиків, спортивного обладнання, ігрових споруд та тренажерів (як елементів майданчиків), розташованих на території Старосалтівської селищної ради.

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Старосалтівської селищної ради

оригінал підписано Анатолій БУРМЕНКО