

**ПРОТОКОЛ № 3**  
засідання робочої групи із впровадження Плану дій щодо удосконалення інституційних механізмів і нормативно-правового забезпечення реалізації гендерної рівності в Старосалтівській об'єднаній територіальній громаді

від 04 грудня 2020 року

**Головував:** Бурменко А.В. – керуючий справами (секретар виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради, уповноважений з питань забезпечення гендерної рівності на території громади

**Присутні:**

- |              |  |
|--------------|--|
| Іваніна О.В. | - консультант Національного Демократичного Інституту (програма DOBRE)            |
| Леонець О.С. | - начальник юридичного відділу Старосалтівської селищної ради                    |
| Маслова І.О. | - спеціаліст I категорії юридичного відділу Старосалтівської селищної ради       |
| Стоянова К.  | - член Молодіжної Ради, радниця голови з гендерних питань на громадських засадах |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про моніторинг виконання Плану дій щодо удосконалення інституційних механізмів і нормативно-правового забезпечення реалізації гендерної рівності в Старосалтівській об'єднаній територіальній громаді

**СЛУХАЛИ:**

- |               |   |
|---------------|---|
| Бурменка А.В. | <b>Про удосконалення інституційних механізмів реалізації політики гендерної рівності</b><br>- Проінформував про те, що за звітний період на виконання Плану проведені наступні заходи:<br>- план роботи юридичного відділу Старосалтівської селищної ради на 2-ге півріччя 2020 року, щодо забезпечення рівних прав та можливостей із залученням представників громадськості розроблений і затверджений;<br>- включено до положення юридичного відділу Старосалтівської селищної ради та посадових інструкцій окремих його працівниць пункт про відповідальність за впровадження принципів гендерної рівності на рівні покладених на відділ повноважень;<br>- утворена комісія з питань дотримання рівних прав чоловіків та жінок в консультативно-дорадчому органі "Молодіжна рада Старосалтівської селищної ради" |
|---------------|---|

Розробити та затвердити план діяльності консультативно-дорадчого органу з урахуванням діяльності із забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок

Стоянова К.В.

- поки, що не розроблений та затвердити план діяльності консультативно-дорадчого органу з урахуванням діяльності із забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, необхідно перенести виконання цих заходів на 1-е півріччя 2021 року.

Ухвалили

- до **01.07.2021** року Молодіжній раді розробити погодити та затвердити **План діяльності консультативно-дорадчого органу з урахуванням діяльності із забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок**

### СЛУХАЛИ:

Бурменка А.В.

#### **Про запровадження сучасних фінансових інструментів реалізації політики гендерної рівності**

- Проінформував про те, що в роботі виконавчих органів Старосалтівської ОТГ Методичні рекомендації щодо впровадження та застосування гендерно-орієнтованого підходу в бюджетному процесі (Наказ Міністерства фінансів України від 02.01.2019 року № 1) частково застосовуються, а саме : – розроблена і затверджена гендерно-чутлива бюджетна програма «Розвиток культури», проведений гендерний бюджетний аналіз цієї існуючої місцевої цільової програми, надані рекомендації щодо подолання гендерних розривів. розроблена та затверджена друга гендерно-чутлива програма «Розвиток та удосконалення послуг бібліотек», проведений гендерний бюджетний аналіз цієї існуючої місцевої цільової програми, надані рекомендації щодо подолання гендерних розривів, але поки що фінансування на неї не виділено.
- розроблена та затверджена Інструкцію щодо подання пропозицій керівниками структурних підрозділів ради до проекту бюджету.
- розроблений та затверджений в новій редакції Бюджетний регламент, який передбачає проведення моніторингу та контролю застосування гендерно-орієнтованого підходу в бюджетному процесі громади.
- Після затвердження Інструкцій та змін до Бюджетного Регламенту в проводяться консультації для представників ОМС щодо застосування гендерно-орієнтованого підходу в бюджетному процесі, визначення

Леонець О.С.

гендерних розривів в місцевих програмах опрацюються рекомендації щодо застосування гендерно - орієнтованого підходу в місцевих програмах частково проводиться моніторинг та контроль застосування гендерно-орієнтованого підходу в бюджетному процесі, проводяться консультації для представників ОМС щодо впровадження гендерно орієнтованого підходу в галузеві програми, частково проводиться моніторинг та оцінка галузевих програм щодо застосування гендерно-орієнтованого підходу .

### УХВАЛИЛИ :

До **01.07.2021** року начальнику юридичного відділу (Леонець О.С.) начальнику фінансового відділу ( Струк В.В.) постійно проводити **консультації** для представників ОМС щодо застосування гендерно -орієнтованого підходу в бюджетному процесі, **визначення гендерних розривів** в місцевих програмах , опрацювати рекомендації щодо застосування гендерно - орієнтованого підходу в місцевих програмах, провести **моніторинг та контроль** застосування гендерно-орієнтованого підходу в бюджетному процесі, **постійно проводити консультації** для представників ОМС щодо впровадження гендерно-орієнтованого підходу в галузеві програми, провести **моніторинг та оцінку галузевих програм** щодо застосування гендерно-орієнтованого підходу

### СЛУХАЛИ:

Бурменка А.В Про запровадження системи відстеження бюджетних коштів, виділених на просування гендерної рівності.

- Проінформував про те, що по цьому розділу Плану поки що нічого не виконано , але в подальшому це необхідно зробити .

### Ухвалили

- До **01.07.2021** року начальнику юридичного відділу (Леонець О.С.) начальнику фінансового відділу ( Струк В.В.) розробити та затвердити **Порядок відстеження бюджетних коштів, виділених на просування гендерної рівності**. В подальшому проводити аналіз витрат на просування гендерної рівності, готувати щорічні звіти щодо обсягу коштів, спрямованих на досягнення гендерної рівності , оприлюднювати інформацію/звіти/ аналітичну інформацію щодо розподілу бюджетних коштів на забезпечення гендерної

рівності через веб-сайт селищної ради, ЗМІ та інші засоби.

### СЛУХАЛИ:

Бурменка А.В.

**Врахувати гендерний аспект на етапі проектування місцевої політики (аналіз ситуації та визначення проблем) про запровадження заходів/практик спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень.**

Проінформував про те, що по цьому розділу Плану на цей час при розробці гендерно - чутливих програм « Розвиток культури» та « Розвиток та удосконалення послуг бібліотек» проведений гендерний аналіз, визначені гендерні розриви, доведені результати аналізу до відповідного сектору, проведено дослідження потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат, але потрібно ці заходи проводити і під час розробки інших місцевих цільових програм. В інших сферах – освіті, молоді, спорту та ЖКГ вищезазначені заходи не зроблені.

- до Бюджетного Регламенту внесені відповідні пункти:

- поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачаючи форми зворотного зв'язку;

- забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів

### Ухвалили

- провести/замовити проведення гендерного аналізу з метою визначення гендерних розривів в галузях, донести результати аналізу до відповідних департаментів (відділів, підрозділів, співробітників), провести/замовити дослідження потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат:

- удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2021 року – відповідальна: начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2021 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства (Маймулін М.С.);

- забезпечити інформування департаментів/відділів ОМС щодо потреб жінок/чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення потреб через відповідні програми:

-удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2021 року – відповідальна: начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2021 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства (Маймулін М.С.).

- Поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачаючи форми зворотного зв'язку :

- удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2021 року – відповідальна : начальник відділу освіти , молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2021 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства (Маймулін М.С.);

Забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів:

-удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2021 року – відповідальна : начальник відділу освіти , молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2021 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства (Маймулін М.С.)

- Затвердити до **30.03.2021 року Положення про механізми реалізації місцевої демократії/участі жінок та чоловіків (зокрема вразливих груп) у розробці програм і бюджетів - застосувати гендерний підхід в реалізації "Бюджету участі" Старосалтівської громади та з 01.05.2021 року забезпечити гендерний баланс у механізмах реалізації місцевої демократії (Бюджет участі), зокрема забезпечити участь чоловіків та жінок із вразливих груп, створивши відповідні умови. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету ( Бурменко А.В.) , начальник загального відділу селищної ради ( Гордієнко К.В.)**

## СЛУХАЛИ

Бурменка А.В.

### Про інтегрування гендерного компоненту на стадії планування місцевої політики

- Проінформував про те, що Стратегія ОТГ переглядалася в 2020 році , рішенням сесії вона була актуалізована , в План дій Стратегії були внесені зміни . На 2021 рік заплановані заходи щодо розробки Плану заходів Стратегії на 2021 -2024 роки.
- Розроблено та затверджене Положення про місцеві цільові програми, в ньому передбачене :  
підходи, спрямовані на зменшення гендерних розривів та подолання наслідків дискримінації ;  
адаптацію цілей та завдань відповідно до потреб жінок і чоловіків у всій їхній різноманітності;

врахування потреб жінок і чоловіків;  
впровадження гендерно - чутливі показники;  
запровадження системи індикаторів виміру стану  
досягнення гендерної рівності, яка відповідає національним  
індикаторам досягнення Цілей стійкого розвитку;  
запровадження системи моніторингу ситуації з метою  
своєчасного внесення змін до програм. В подальшому кожні  
півроку проводити моніторинг ситуації з метою своєчасного  
внесення змін до програм.

- Затверджено в новій редакції відповідно до  
Положення місцева цільова Програма в бібліотечній галузі .

**Ухвалили**

- Врахувати гендерні розриви, при подальших внесеннях  
змін до Стратегії громади .

- Затвердити місцеві цільові програми в новій редакції  
відповідно до Положення:

- в галузі освіти, молоді, спорту до 01.08.2021 року  
01.07.2021 року – відповідальна : *начальник відділу освіти  
молоді та спорту (Глазунова І.М.);*

- в галузі ЖКГ до 01.08.2021 року *відповідальний  
начальник відділу земельних ресурсів та житлово-  
комунального господарства (Маймулін М.С.).*

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

**Про інтегрування гендерного компоненту на стадії  
впровадження / надання послуг**

- Опитування щодо послуг та аналіз із застосуванням  
гендерного підходу проводився при розробці місцевих  
цільових програм «Розвиток культури» « Розвиток та  
удосконалення послуг бібліотек» Переглянуто результати  
аналізу. В відділі ЦНАП розроблена гугл-форма, де  
відвідувачі надають свої відгуки щодо адміністративних  
послуг. В адміністративних будівлях ОТГ встановлені  
скриньки ( 6 шт.) для відгуків , пропозицій та зауважень.

**Ухвалили**

- Провести /замовити аналіз послуг, які надаються жінкам та  
чоловікам на рівні громади, та рівня їхньої задоволеності  
галузях:

- в галузі освіти, молоді, спорту до 01.08.2021 року  
01.07.2021 року – відповідальна : *начальник відділу освіти  
молоді та спорту (Глазунова І.М.);*

- в галузі ЖКГ до 01.08.2021 року *відповідальний  
начальник відділу земельних ресурсів та житлово-  
комунального господарства (Маймулін М.С.).*

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

**Про інтегрування гендерного компоненту на стадії  
моніторингу та оцінки місцевої політики**

- Проінформував про те, що всі заходи інтегровані

розроблені та затверджені документи - Положення про Місцеві цільові програми, Інструкції по БП та Бюджетний регламент.

**Ухвалили**

- До 01.07.2021 року начальнику юридичного відділу (Леонець О.С.) начальнику фінансового відділу (Струк В.В.) Провести систематичний моніторинг та оцінку виконання програм на основі індикаторів/показників, розроблених на стадії планування - Відповідно до Положення про МЦП, за потреби пропонувати внесення зміни до індикаторів/показників, розроблених на стадії планування (до відповідних документів) у відповідності до ситуації; забезпечити в місцевих цільових програмах щоб система показників оцінки ефективності зазначених програм включає гендерні показники - відповідно Положення про МЦП, Інструкції про БП та БР; за результатами проведення оцінки ефективності здійснення цільових/бюджетних програм складати та оприлюднювати звіти.
- До 01.07.2021 року начальнику юридичного відділу (Леонець О.С.) начальнику фінансового відділу (Струк В.В.) розробити Інструкцію щодо оцінки гендерного впливу програм, передбачивши в ній Порядок відстеження бюджетних коштів, виділених на досягнення гендерної рівності; провести оцінку впливу існуючих політик/програм на гендерну рівність у громаді; підготувати рекомендації щодо внесення змін до політик/програм, які мають гендерно негативний або гендерно нейтральний вплив
- **Про забезпечення збору даних, розподілених за статтю**
- Проінформував про те, що розпорядженням селищного голови від 07.07.2020 року № 117-ОД утворено робочу групу про розробку Паспорту громади із включенням даних, передбачених у розділі III Плану, а також інших, необхідних для подальшого планування соціального та економічного розвитку громади.
- На виконання зазначеного розпорядження більшість цих даних зібрана, але знаходяться вони у різних розпорядників цієї інформації і більшість з цих даних відсутня у відкритому доступі, потрібно узагальнити в одному документі із публікацією його на сайті громади.
- До 01.05.2021 року зібрати всі дані і систематизувати їх в одному документі – Паспорті громади, який опублікувати на сайті ОТГ. - відповідальний: керуючий справами виконавчого комітету (Бурменко А.В.)

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В

**Ухвалили**

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

- Про системне навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених осіб
- Про надання організаційно-методичного та фінансового забезпечення системі навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених
- Проінформував про те, що за звітний період окремі представники громади проходили дистанційне навчання з гендерних питань, але вирішення зазначеного питання потребує більш системного підходу. У 2020 році під час карантинних заходів підвищення кваліфікації ХарІНАДУ не проводилось до 10.02.2021 року - підготувати план навчання до напівріччя 2021 року, в подальшому виконання заходів відповідно розробленого і затвердженого плану.  
*відповідальна : спеціаліст I категорії загального відділу (Писаренко Ж.А.)*

**Ухвалили**

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

Про запровадження заходів/практик, спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень

- Проінформував про те, що робота у цьому напрямку розпочалася але у зв'язку із зміною персонального складу посадових осіб селищної ради до кінця не завершена.
- До 01.05.2021 року провести гендерний аналіз кадрового складу виконавчих органів ОМС, кадрового складу підприємств /установ/організацій (які належать до комунальної власності) складу консультативно-дорадчих органів місцевого самоврядування. Всі зібрані дані систематизувати в одному документі – Паспорті громади, який опублікувати на сайті ОТГ. – *відповідальний : керуючий справами виконавчого комітету (Бурменко А.В.)*

**Ухвалили**

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

Про запровадження заходів/практик, спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у сфері зайнятості

Проінформував про те, що робота в цьому напрямку розпочалася, але до кінця не завершена.

- До 31.06.2021 року провести гендерний аудит комунальних підприємств/установ/організацій, врахувати результати гендерного аудиту як одну з умов надання підтримки комунальним підприємствам - *відповідальна : радниця з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків (Стоянова К.В.)*

**Ухвалили**



**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

**- Про запровадження заходів/практик для забезпечення гендерної рівності на робочому місці**

Проінформував про те, що керівники структурних підрозділів та комунальних закладів громади на апаратних нарадах при селищному голові проінформовані щодо законодавчої заборони дискримінаційних практик при прийомі на роботу. Розроблені в громаді положення про прийом на роботу не містять дискримінаційних статей. Запроваджені в Колективному договорі заходи для забезпечення гнучкого графіка роботи для осіб, які мають утриманців.

В Розпорядженні по COVID - 19 запроваджені заходи для забезпечення можливості дистанційної роботи для осіб, які мають утриманців.

Колективний договір та інші НПА селищної ради не містять заборон щодо використання чоловіками свого право на відпустку по догляду за утриманцями.

Створене гендерно-чутливе робоче місце ( дитяча кімната в відділенні ЦНАП перший поверх будівлі селищної ради )  
Інформацію прийняти до відома , зазначені заходи впроваджувати і в подальшому .

**Ухвалили**

**СЛУХАЛИ**  
Бурменка А.В.

**Про запровадження заходів/практик для забезпечення гендерної рівності у сфері протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми, множинній дискримінації**

- Проінформував про те, що в громаді діє проект Поліцейський офіцер. До відділу поліції було надіслано листа . З відділом поліції підписаний меморандум щодо співпраці про детінізацію ринку праці в громаді.

- По пункту 6.4.б.2 - діє мобільна бригада із запобігання насильству в сім'ї.

- По пункту 6.4.а.7 в 2020 році поліцейськими офіцерами громади розповсюджувалися візитівки з номерами контактних телефонів для повідомлень про факти дискримінації та побутового насильству

**Ухвалили**

- Інформацію прийняти до відома , зазначені заходи впроваджувати і в подальшому .

- до 15.03.2021 року внести зміни до Положення про опікунську раду з питань забезпечення гендерної рівності у сфері протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, до кінця року виконати зазначені заходи.

**СЛУХАЛИ:**

Іваніну О.В. - який наголосив про доцільність

Головуючий засідання



**А. В. Бурменко**

Секретар засідання



**І. О. Маслова**