



Україна
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВОВЧАНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ № 5 /2021
ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

від 22 квітня 2021 року

смт Старий Салтів

Головуючий на засіданні Старосалтівський селищний голова Е.П.Коновалов

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Бурменко А.В.

Всього членів : 25

Присутніх членів виконавчого комітету – 18 чоловік (список додається)

СЛУХАЛИ: Селищний голова Коновалов Е.П. про затвердження порядку денного.

ВИСТУПИЛИ : Керуючий справами (секретар) виконкому Бурменко А.В з пропозицією доповнити порядок денний , наступними питаннями :

- Про затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Старосалтівської селищної ради;

- Про звернення гр. Копійки Ігоря Григоровича щодо можливості участі у вихованні дитини Копійки Владислави Ігорівни, 06.09.2016 року народження;

- Про внесення змін до рішення виконкому № 142 від 11 вересня 2019 року «Про надання висновку до Вовчанського районного суду про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 р. н.»

- Про розгляд звернення гр. Чередникової Анастасії Сергіївни про надання дозволу на вчинення правочину щодо належного нерухомого майна неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження.

ПРОПОЗИЦІЯ : Селищного голови Коновалов Е.П про затвердження порядку денного із запропонованими Бурменко А.В. доповненнями .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

П О Р Я Д О К Д Е Н Н И Й :

1. Про стан виконання Програми соціально-економічного розвитку Старосалтівської селищної ради на 2021 рік .
2. Про стан виконання селищного бюджету за I квартал 2021 року.
3. Про стан виконання місцевих цільових програм у I кварталі 2021 року.
4. Звіт керівника про роботу КП «Салтів водоканал» за I квартал 2021 року , затвердження плану роботи комунального підприємства .
5. Звіт керівника про роботу КП « Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» за I квартал 2021 року , затвердження плану роботи комунального підприємства .
6. Про стан роботи зі зверненнями громадян за I квартал 2021 року.
7. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету на II квартал 2021 р.

8. Про затвердження Положення про щорічний молодіжний конкурс проєктів Старосалтівської територіальної громади «Молода людина року».
9. Про утворення комісії з визначення земельних ділянок та водного простору на водних об'єктах, розташованих на територіях придатних для організації місць масового відпочинку населення воді (пляжів) та затвердження її персонального складу.
10. Розгляд листа Чугуївської районної державної адміністрації від 02.04.2021 р. №01-35/1338 про можливість перейменування вулиць.
11. Розгляд листа Чугуївської районної ради від 05.04.2021 року № 03-01-40/315 про розробку нової символіки .
12. Про затвердження акту № 1 від 31.03.2021 року комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення дерев на території ПРАТ Старосалтівське РТП за адресою вул. Культури , будинок 7 в селищі Старий Салтів, Чугуївського району , Харківської області.
13. Про затвердження акту № 3 від 01.04.2021 року комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення дерев на території Молодівського старостинського округу за адресою вул. Миру , будинок 9 в селі Молодова , Чугуївського району , Харківської області.
14. Про затвердження акту № 4 від 01.04.2021 року комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення дерев на території Зарічненського старостинського округу за адресою вул. Гагаріна , будинок 28 в селі Зарічне , Чугуївського району , Харківської області.
15. Про затвердження акту № 5 від 01.04.2021 комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення дерев на території Зарічненського старостинського округу за адресою вул. Молодіжна , будинок 1,3 в селі Зарічне , Чугуївського району , Харківської області.
16. Про затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Старосалтівської селищної ради

Розгляд звернень

17. Про розгляд звернення гр. Луцького Андрія Васильовича мешканця села Зарічне , вулиця Центральна , будинок 86, учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
18. Про розгляд звернення гр. Васюхна Юрія Миколайовича мешканця села Зарічне , вулиця Молодіжна , будинок 6, учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
19. Про розгляд звернення гр. Філіпченка Віктора Олексійовича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Некрасова , будинок 17 , квартира 1, учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
20. Про розгляд звернення гр. Портянка Олександра Анатолійовича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Світла , будинок 21, учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
21. Про розгляд звернення гр. Курсачова Олександра Сергійовича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Світла , будинок 21, учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
22. Про розгляд звернення гр. Бірюкова Олександра Григоровича мешканця села Кирилівка , вулиця Шевченка , будинок 53, учасника ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС про надання йому матеріальної допомоги .
23. Про розгляд звернення гр. Ткаченка Сергія Миколайовича мешканця села Москалівка , вулиця Садова , будинок 40, учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги .
24. Про розгляд звернення гр. Ярового Юрія Полікарповича мешканця села Хотімля , вулиця Миру , будинок 27, учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги .

25. Про розгляд звернення гр. Якименка Юрія Михайловича мешканця села Паськівка , вулиця Богдана Хмельницького , будинок 18, учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги .
26. Про розгляд звернення гр. Абрамченка Олександра Володимировича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Перемоги , будинок 58, учасника бойових дій про надання йому матеріальної допомоги.
27. Про розгляд звернення гр. Козулі Тетяни Василівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Чернишевського , будинок 23 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування.
28. Про розгляд звернення гр. Коновалової Анжеліки Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Соловійова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Коновалова Кирила Віталійовича
29. Про розгляд звернення гр. Нестеревої Ольги Олександрівни мешканки села Молодова , вулиця Соловійова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування зятя Коновалова Віталія Валерійовича .
30. Про розгляд звернення гр. Куліш Віри Іванівни мешканки села Кирилівка , вулиця Шевченка , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування.
31. Про розгляд звернення гр. Карпенка Павла Дмитровича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Світла , будинок 49 , квартира 33 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування.
32. Про розгляд звернення гр. Батуліної Олени Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Дружби , будинок 5 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Батуліна Василя Васильовича.
33. Про розгляд звернення гр. Кальницької Тетяни Вікторівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Світла , будинок 29 , про надання дозволу на розподіл спільної сумісної власності на житловий будинок що розташований за адресою смт Старий Салтів вул. Суворова , будинок 7 , та присвоєння частині її будівлі окремої адреси .
34. Про розгляд звернення Печенізької Юлії Олексіївни мешканки смт Старий Салтів вул. Культури , 1а кімната 3, 4 (в гуртожитку) про розширення її житлової площі за рахунок передачі її родині вільної суміжної кімнати в цьому ж гуртожитку .
35. Про розгляд звернення гр – ки Шевченко Любов Миколаївни мешканки смт Старий Салтів вул. Садова , будинок 89 , квартира 27 про передачу зазначеної квартири в приватну власність (приватизацію) в рівних частках їй та членам її сім'ї Верченко Олені Олександрівні, Верченко Катерині Олександрівні , Малиновській Анастасії Сергіївні .
36. Про розгляд звернення гр- на Тимченка Сергія Івановича мешканця смт Старий Салтів вул. Сонячна , будинок 40 про впорядкування адрес по вул. Сонячна в смт Старий Салтів, Харківської області.
37. Про звернення гр. Копійки Ігоря Григоровича щодо можливості участі у вихованні дитини Копійки Владислави Ігорівни, 06.09.2016 року народження.
38. Про внесення змін до рішення виконкому № 142 від 11 вересня 2019 року «Про надання висновку до Вовчанського районного суду про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 р. н.»
39. Про розгляд звернення гр. Чередникової Анастасії Сергіївни про надання дозволу на вчинення правочину щодо належного нерухомого майна неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО :

1. СЛУХАЛИ: Заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. про стан виконання Програми соціально-економічного розвитку Старосалтівської селищної ради на 2021 рік
ПРОПОЗИЦІЯ:

Звіт заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Штрикун Л.І) . про стан виконання Програми соціально-економічного розвитку Старосалтівської селищної ради за I квартал 2021 року взяти до відома (додається).

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти селищного голову (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

2. СЛУХАЛИ: Начальника фінансового відділу (Струк В.В.) про стан виконання селищного бюджету за I квартал 2021 року.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Схвалити звіт начальника фінансового відділу селищної ради (Струк В.В.) про виконання бюджету Старосалтівської селищної ради за I квартал 2021 (додається).

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради. .

Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Л.І.Штрикун .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

3. СЛУХАЛИ: Начальника фінансового відділу (Струк В.В.) про стан виконання місцевих цільових програм у I кварталі 2021 року.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Інформацію начальника фінансового відділу (Струк В.В.) про стан виконання місцевих цільових програм за I квартал 2021 році взяти до відома (додається).

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Штрикун Л.І.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

4. СЛУХАЛИ: Звіт керівника (Дюкова Г.В.) про роботу КП «Салтів водоканал» за I квартал 2021 року , затвердження плану роботи комунального підприємства .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Звіт директора КП «Салтів водоканал» Дюкова Г.В. про роботу КП «Салтів водоканал» за I квартал 2021 року Старосалтівської селищної ради взяти до відома (додається).

Директору КП «Салтів водоканал» (Дюкову Г.В.) розробити План роботи комунального підприємства та подати його на чергове засідання виконавчого комітету для затвердження.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти селищного голову (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

5. СЛУХАЛИ: Звіт директора КП « Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» Мариніна Ю.В про роботу КП « Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» за I квартал 2021 року , затвердження плану роботи комунального підприємства .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Звіт директора КП « Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» Мариніна Ю.В про роботу КП « Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» за I квартал 2021 року Старосалтівської селищної ради взяти до відома (додається).

Директору КП « Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» Мариніну Ю.В розробити План роботи комунального підприємства та подати його на чергове засідання виконавчого комітету для затвердження.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти селищного голову (Коновалов Е.П.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

6. СЛУХАЛИ: Звіт начальника загального відділу (Гордієнка К.В.) про стан роботи зі зверненнями громадян за I квартал 2021 року.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Звіт начальника загального відділу (Гордієнка Г.В.) про стан роботи зі зверненнями громадян за I квартал 2021 року взяти до відома (додається) .

Начальнику загального відділу (Гордієнко Г.В.) провести наступний аналіз роботи зі зверненнями громадян за підсумками роботи за 1-ше півріччя 2021 року .

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Бурменка А.В. .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

7. СЛУХАЛИ : Керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (Бурменко А.В.) про затвердження плану роботи виконавчого комітету на II квартал 2021 р.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Затвердити план роботи виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради на II квартал 2021 року (далі – План), додається .

Керівникам відділів апарату Старосалтівської селищної ради та її виконавчих органів , керівникам комунальних закладів селищної ради прийняти до виконання заходи передбачені Планом.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на Старосалтівського селищного голову .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРШИЛИ рішення прийнято одногосно.

8. СЛУХАЛИ: Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету (Бурменко А.В.) про затвердження Положення про щорічний молодіжний конкурс проєктів Старосалтівської територіальної громади «Молода людина року».

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити Положення про щорічний молодіжний конкурс «Молода людина року» Старосалтівської територіальної громади (додається).

Відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради (Глазунова І.М.) забезпечити організацію та проведення щорічного молодіжного конкурсу «Молода людина року» Старосалтівської територіальної громади.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Штрикун Л.І.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

9. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про утворення комісії з визначення земельних ділянок та водного простору на водних об'єктах, розташованих на територіях придатних для організації місць масового відпочинку населення воді (пляжів) та затвердження її персонального складу.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Утворити комісію з питань визначення земельних ділянок та водного простору на водних об'єктах, що розташовані на території громади, придатних для відпочинку населення на воді (пляжів) (далі – Комісія) та затвердити її персональний склад (Додаток № 1).

Призначити заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Штрикун Л.І.) відповідальною за введення місць масового відпочинку населення на воді (пляжів) в експлуатацію.

Комісії (Штрикун Л.І.) організувати роботу щодо проведення до 30 травня 2021 року моніторингу прибережних смуг та водного простору на ставках, річках у межах території громади та розгляду питання щодо можливості створення на цих прибережних захисних смугах водних об'єктів місць масового відпочинку населення на воді (пляжів), зі складанням відповідного акту.

За результатами роботи Комісії затвердити Карто-схему місць масового відпочинку людей на водних об'єктах територіальної громади (пляжів).

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету (Бурменко А.В.) довести вимоги даного рішення до виконавців.

Контроль за виконанням даного рішення покласти селищного голову (Коновалов Е.П.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято .

10. СЛУХАЛИ: Старосалтівського селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд листа Чугуївської районної державної адміністрації від 02.04.2021 р. №01-35/1338 про можливість перейменування вулиць.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Інформацію Чугуївської райдержадміністрації від 02.04.2021 року № 01-35/1338 про можливість перейменування вулиць взяти до відома .

Топонімічній комісії при виконавчому комітеті селищної ради в разі виникнення потреби із перейменування вулиць, користуватися рекомендаціями зазначеними в листі Чугуївської райдержадміністрації від 02.04.2021 року № 01-35/1338 .

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) проінформувати про прийняте рішення Чугуївську райдержадміністрацію.

Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (Бурменко А.В.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

11. СЛУХАЛИ: Старосалтівського селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд листа Чугуївської районної ради від 05.04.2021 року № 03-01-40/315 про розробку нової символіки .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Інформацію Чугуївської райдержадміністрації від 05.04.2021 року № 03-01-40/315 про розробку нової символіки Чугуївського району взяти до відома .

Вважати доцільним розробку та затвердження нової символіки Чугуївського району Харківської області.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) проінформувати про прийняте рішення Чугуївську райдержадміністрацію.

Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету (Бурменко А.В.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно

12. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про затвердження акту № 1 від 31.03.2021 року комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення дерев на території ПРАТ Старосалтівське РТП за адресою вул. Культури , будинок 7 в селищі Старий Салтів, Чугуївського району , Харківської області.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити акт комісії по обстеженню зелених насаджень , що підлягають видаленню на території Старосалтівської територіальної громади від 31.03.2021 року № 1/2021 щодо обстеження зелених насаджень , що підлягають видаленню за адресою Харківська область , Чугуївський район, смт Старий Салтів , вул. Культури 7 на території ПрАТ «Старосалтівський РТП» у загальній кількості 20 дерев (вільхи – 6 , груша – 2 , тополя - 2, кленки – 10) .

Надати директору ПрАТ «Старосалтівське РТП» Кобеняку О.М. дозвіл на замовлення робіт по видаленню аварійних дерев на своїй території в кількості 20 штук (вільхи – 6 , груша – 2 , тополя - 2, кленки – 10) за адресою Харківська область , Чугуївський район, смт Старий Салтів , вул. Культури 7 .

Доручити селищному голові (Коновалов Е.П.) видати ордери на видалення аварійних дерев зазначених в пункті 2 цього Рішення.

Виконавцям робіт - роботи по видаленню дерев виконувати під наглядом представника відповідального за експлуатацію електромереж та забезпечити дотримання правил техніки безпеки. Після закінчення робіт провести благоустрій території.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

13. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про затвердження акту № 3 від 01.04.2021 року комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо

видалення дерев на території Молодівського старостинського округу за адресою вул. Миру , будинок 9 в селі Молодова , Чугуївського району , Харківської області.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити акт комісії по обстеженню зелених насаджень , що підлягають видаленню на території Старосалтівської територіальної громади від 01.04.2021 року № 3/2021 щодо обстеженню зелених насаджень , що підлягають видаленню за адресою Харківська область , Чугуївський район, село Молодова , вул. Миру, біля будинку 9 у загальній кількості 1 дерево (верба) .

Надати гр-ці Кривошей Світлані Юріївні дозвіл на замовлення робіт по видаленню аварійного дерева поблизу будівлі в кількості 1 штука (верба) за адресою Харківська область , Чугуївський район, село Молодова , вул. Миру 9 .

Доручити селищному голові (Коновалов Е.П.) видати ордер на видалення аварійного дерева зазначеного в пункті 2 цього Рішення.

Виконавцям робіт - роботи по видаленню дерев виконувати під наглядом представника відповідального за експлуатацію вуличних електромереж АК «Харківобленерго» та забезпечити дотримання правил техніки безпеки.

Після закінчення робіт провести благоустрій території.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно.

14. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про затвердження акту № 4 від 01.04.2021 року комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення дерев на території Заріченського старостинського округу за адресою вул. Гагаріна , будинок 28 в селі Зарічне , Чугуївського району , Харківської області.

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити акт комісії по обстеженню зелених насаджень , що підлягають видаленню на території Старосалтівської територіальної громади від 01.04.2021 року № 4/2021 щодо обстеження зелених насаджень , що підлягають видаленню за адресою Харківська область , Чугуївський район, село Зарічне, по вулиці Гагаріна поблизу будинку 28 у загальній кількості 16 дерев (тополі) .

Надати Поваляйло Кетерині Олександрівні дозвіл на замовлення робіт по видаленню аварійних дерев поблизу свого будинку в кількості 16 штук (тополі) за адресою Харківська область , Чугуївський район, село Зарічне , вул. Гагаріна , будинок 28.

Доручити селищному голові (Коновалов Е.П.) видати ордери на видалення аварійних дерев зазначених в пункті 2 цього Рішення.

Виконавцям робіт - роботи по видаленню дерев виконувати під наглядом представника відповідального за експлуатацію електромереж та забезпечити дотримання правил техніки безпеки.

Виконавцям робіт на відповідній території , після закінчення робіт провести благоустрій території із висадкою саджанців молодих дерев .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно.

15. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про затвердження акту № 5 від 01.04.2021 комісії в питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості щодо видалення

дерев на території Заріченського старостинського округу за адресою вул. Молодіжна , будинок 1,3 в селі Зарічне , Чугуївського району , Харківської області.

ПРОПОЗИЦІЯ .

Затвердити акт комісії по обстеженню зелених насаджень , що підлягають видаленню на території Старосалтівської територіальної громади від 01.04.2021 року № 5/2021 щодо обстеження зелених насаджень , що підлягають видаленню за адресою Харківська область , Чугуївський район, село Зарічне, по вулиці Молодіжна поблизу будинків 1,3 у загальній кількості 16 дерев (тополі) .

Надати Лементі Олександрі Олександрівни дозвіл на замовлення робіт по видаленню аварійних дерев поблизу свого будинку в кількості 32 штуки (тополі) за адресою Харківська область , Чугуївський район, село Зарічне , вул. Молодіжна , будинки 1,3 .

Доручити селищному голові (Коновалов Е.П.) видати ордери на видалення аварійних дерев зазначених в пункті 2 цього Рішення.

Виконавцям робіт - роботи по видаленню дерев виконувати під наглядом представника відповідального за експлуатацію електромереж та забезпечити дотримання правил техніки безпеки.

Виконавцям робіт на відповідній території , після закінчення робіт провести благоустрій території із висадкою саджанців молодих дерев .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято .

16. СЛУХАЛИ: Начальника відділу ЦНАП Нагорну М.М. - про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради .

ПРОПОЗИЦІЯ:

Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Старосалтівської селищної ради, суб'єктами надання яких є Старосалтівська селищна рада, її виконавчі органи та посадові особи, за групами послуг відповідно до затвердженого переліку послуг :

1) 04.Державна реєстрація юридичних осіб, фізичних осіб-підприємці (04-01, 04-02, 04-03,04-04,04-05,04-06, 04-07, 04-08, 04-09, 04-10, 04-11, 04-11,04-12, 04-13, 04-14, 04-15. 04-16. 04-17, 04-18. 04-19) (додаток 1).

2) 06. Державна реєстрація земельних ділянок (06-01, 06-02) (додаток 2).

3) 12. Документи дозвільного характеру (12-01, 12-02, 12-03, 12-04, 12-05, 12-06, 12-07, 12-08, 12-09, 12-10, 12-11, 12-12, 12-13, 12-14, 12-15) (додаток 3).

4) 10. Державна реєстрація актів цивільного стану (10-01, 10-02, 10-03) (додаток 4)

Забезпечити оприлюднення затверджених інформаційних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Старосалтівської селищної ради, на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника центру надання адміністративних послуг Нагорну Марину Миколаївну.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

17.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Луцького Андрія Васильовича , 09.04.1960 року народження, мешканця села Зарічне , вул. Центральна

, будинок 66 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Луцькому Андрію Васильовичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

18.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Васюхна Юрія Миколайовича , 08.02.1962 року народження, мешканця села Зарічне , вул. Молодіжна , будинок 6 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Васюхну Юрію Івановичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

19. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Філіпченка Віктора Олексійовича, 22.06.1962 року народження, мешканця смт Старий Салтів , вул. Некрасова , будинок 17, квартира 1 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Філіпченку Віктору Олексійовичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

20 . СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Портянка Олександра Анатолійовича, 25.03.1965 року народження, мешканця в смт Старий Салтів , вул. Світла , будинок 21 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення

Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Портянку Олександрю Анатолійовичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

21 . СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Курсачова Олександра Сергійовича , 01.09.1954 року народження, мешканця в смт Старий Салтів , вул. Садова , будинок 87, квартира 40 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ВИСТУПИЛА : член виконкому Курсачева Галина Северинівна - заявила про конфлікт інтересів і про те ,що участі в голосуванні по цьому питанню вона приймати не буде.

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Курсачову Олександрю Сергійовичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 17

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

« НЕ ПРИЙМАЛИ УЧАСТЬ У ГОЛОСУВАННІ» - 1

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

22 . СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Бірюкова Олександра Григоровича , 26.05.1957 року народження, мешканця села Кирілівка , вул. Шевченка , будинок 53 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як ліквідатору на ЧАЕС . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки », із змінами така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Бірюкову Олександрю Григоровичу матеріальну допомогу як учаснику ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногolosно.

23. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Ткаченка Сергія Миколайовича , 15.08.1972 року народження, мешканця села Москалівка, вул. Садова , будинок 49 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому

матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Ткаченку Сергію Миколайовичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» -18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

24.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Ярового Юрія Полікарповича , 03.11.1968 року народження, мешканця села Хотімля , вул. Миру , будинок 27 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: . Надати гр. Яровому Юрію Полікарповичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

25. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на, Якименка Юрія Михайловича, 05.12.1967 року народження, мешканця в села Паськівка , вул. Б. Хмельницького , будинок 18 зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Якименку Юрію Михайловичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

26.СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – на Абрамченка Олександра Володимировича, 28.01.1959 року народження, мешканця смт Старий Салтів , вул. Перемоги, будинок 58 , зареєстрованого на території Старосалтівської громади , про надання йому матеріальної допомоги , як учаснику бойових дій . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати гр. Абрамченку Олександрю Володимировичу матеріальну допомогу як учаснику бойових дій в розмірі 1000,00 (одна тисяча) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою (Коновалов Е.П.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

27. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про звернення гр –ки Козулі Тетяні Василівні мешканки смт Старий Салтів , вулиця Чернишевського , будинок 23 щодо надання їй матеріальної допомоги на лікування . Відзначив, що гр. Козуля Тетяна Василівна , звернулася за отриманням матеріальної допомоги в зв'язку з перенесеною травмою внаслідок ДТП . Згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . На підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати матеріальну допомогу на лікування:

гр. Козулі Тетяні Василівні в розмірі 1000,00 (п'ять тисяч) гривень

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

28. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – ки Коновалової Анжеліки Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Соловійова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування сина Коновалова Кирила Віталійовича .

Розглянувши звернення гр-ки Коновалової Анжеліки Володимирівни мешканки села Молодова , вулиця Соловійова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її сина Коновалова Кирила Віталійовича , виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що Коновалов К.В. страждає вродженою патологією центральної нервової системи що підтверджується медичним КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Вовчанського району» від 03.05.2019 року № 10 та березні 2021 року проходив курс реабілітації в «Space Clinic», потребує подальшої реабілітації в медичних установах, також згідно акту обстеження умов проживання складеного старостою старостинського округу потребує матеріальної допомоги на лікування .. Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування Коновалова Кирила Віталійовича :

гр. Коноваловій Анжелікі Володимирівні у розмірі – 1000,00 (п'ять тисяч) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

29. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр – ки Нестерової Ольги Олександрівни мешканки села Молодова , вулиця Соловйова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її зятя Коновалова Віталія Валерійовича .

Розглянувши звернення гр-ки гр – ки Нестерової Ольги Олександрівни мешканки села Молодова , вулиця Соловйова , будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її зятя Коновалова Віталія Валерійовича , виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що Коновалов В.В. в квітні 2021 року переніс хірургічну операцію що підтверджується випискою із медичної карти стаціонарного хворого № 002071/2021 Держаної Установи НАМНУ «Національний інститут трансплантології ім. О.О. Шалімова» , також згідно акту обстеження умов проживання складеного старостою старостинського округу потребує матеріальної допомоги на лікування . Відзначив що вивчивши додані до заяви документи , на підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » із змінами, така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ : Надати одноразову матеріальну допомогу на лікування Коновалова Віталія Валерійовича :

гр. Нестеровій Ользі Олександрівні у розмірі – 3000,00 (п'ять тисяч) гривень.

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

30. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про звернення гр –ки Куліш Віри Іванівни мешканки села Кирилівка, вулиця Шевченка, будинок 27 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування.

Відзначив, що гр. Куліш Віра Іванівна звернулась за отриманням матеріальної допомоги в зв'язку з тривалою хворобою та необхідністю лікування після перенесеної операції , що підтверджується двома виписками із медичної картки № 261398 стаціонарного хворого Харківської клінічної лікарні на залізничному транспорті № 1 та випискою із медичної картки стаціонарного хворого № 1417 ДУ «Інституту загальної та невідкладної хірургії імені В.Т. Зайцева НАМНК України» , також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . На підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати матеріальну допомогу на лікування:

гр. Куліш Вірі Іванівні в розмірі 3000,00 (п'ять тисяч) гривень

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

31. СЛУХАЛИ: Селищного голову Коновалова Е.П. про звернення гр-на Карпенка Павла Дмитровича мешканця смт Старий Салтів , вулиця Світла , будинок 49, квартира 33 про надання йому одноразової матеріальної допомоги на лікування

Відзначив, що гр. Карпенко П.Д. звернувся за отриманням матеріальної допомоги в зв'язку з тривалою хворобою та необхідністю лікування після перенесеної операції , що випискою із медичної картки стаціонарного хворого № 1713 ДУ «Інституту загальної та невідкладної хірургії імені В.Т. Зайцева НАМНК України», також згідно акту обстеження умов проживання складеного депутатом вуличного округу потребує матеріальної допомоги на лікування . На підставі «Комплексної Програми соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки » така матеріальна допомога надається один раз на рік .

ВИСТУПИЛА : член виконкому Ситник Оксана Володимирівна - заявила про конфлікт інтересів і про те ,що участі в голосуванні по цьому питанню вона приймати не буде.

ВИСТУПИЛА : член виконкому Лушпа Ольга Павлівна - заявила про конфлікт інтересів і про те ,що участі в голосуванні по цьому питанню вона приймати не буде.

ПРОПОЗИЦІЯ: Надати матеріальну допомогу на лікування:

гр. Карпенку Павлу Дмитровичу в розмірі 3000,00 (п'ять тисяч) гривень .

Відділу бухгалтерського обліку Старосалтівської селищної ради (Дюкова Т.Л.) провести перерахування коштів при наявності лімітів.

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 16

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

« НЕ ПРИЙМАЛИ УЧАСТЬ У ГОЛОСУВАННІ» - 2

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

32 . СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення Батуліної Олени Володимирівні мешканки села Молодова , вулиця Дружби , будинок 5 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її сина Батуліна Василя Васильовича .

Розглянувши звернення гр-ки Батуліної Олени Володимирівні мешканки села Молодова , вулиця Дружби , будинок 5 про надання їй одноразової матеріальної допомоги на лікування її сина Батуліна Василя Васильовича , виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради відзначає, що гр. Батуліна О.В. не надала повний пакет документів необхідний для надання одноразової матеріальної допомоги.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Відмовити в наданні одноразової матеріальної допомоги Батуліній Олені Володимирівні на лікування сина Батуліна Василя Васильовича у зв'язку відсутністю підстав передбачених Комплексною Програмою соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради на період 2021 -2023 роки , затвердженої рішенням від 15 грудня 2020 року III сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання із змінами .

Загальний відділ (Гордієнко К.В.) про прийняте рішення повідомити заявницю .

Контроль за виконанням рішення залишити за селищним головою .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

33 . СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр. Кальницької Тетяни Вікторівни мешканки смт Старий Салтів , вулиця Світла , будинок 29 , про

надання дозволу на розподіл спільної сумісної власності на житловий будинок що розташований за адресою смт Старий Салтів вул. Суворова , будинок 7 , та присвоєння її частині цієї будівлі окремої адреси.

Відзначив, що дійсно ½ частина житлового будинку за адресою смт Старий Салтів , вулиця Суворова 7 , Чугуївського (Вовчанського) району , Харківської області перебуває у власності гр. Кальницькій Тетяні Вікторівні на підставі свідоцтва про право на спадщину за заповітом виданим Вовчанською державною нотаріальною конторою від 26.12.2008 року за реєстровим № 6391, інша ½ частина цієї будівлі належить Заіченко Олександрі Іллівні, також з'ясовано що заявниці Кальницькій Т.В. потрібен розподіл спільної суміжної власності на вищезазначений житловий будинок для подальшої приватизації земельної ділянки на якій розташована частка її нерухомості,

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати дозвіл про розподіл спільної суміжної власності на житловий будинок , що розташований за адресою смт Старий Салтів, вулиця Суворова , будинок 7 , Чугуївського (Вовчанського) району , Харківської області.

Присвоїти частині житлового будинку в смт Старий Салтів, вулиця Суворова , будинок 7 , Чугуївського (Вовчанського) району Харківської області, що перебуває у власності гр-ки Кальницькій Тетяні Вікторівні, окрему адресу : смт Старий Салтів , вулиця Суворова , будинок 7/1 , Чугуївського району, Харківської області .

Контроль за виконанням даного рішення покласти на відділу земельних ресурсів , житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування (Маймулін М.С.)

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно.

34. **СЛУХАЛИ :** Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення Печенізької Юлії Олексіївни мешканки смт Старий Салтів вул. Культури , 1а кімната 3, 4 (в гуртожитку) про розширення її житлової площі за рахунок передачі її родині вільної суміжної кімнати в цьому ж гуртожитку .

Розглянувши та обговоривши звернення гр. Печенізької Ю.О. щодо передачі в користування нежитлового приміщення в б. 1-А по вул Культури в смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області враховуючи рекомендацій комісії щодо передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках в приватну власність, селищним головою Коноваловим Е.П. було запропоновано надати пропозиції по суті даного звернення

ПРОПОЗИЦІЯ:

Відмовити гр. Печенізькій Юлії Олексіївні в передачі в користування нежитлового приміщення в б. 1-А по вул Культури в смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області.

Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства Старосалтівської селищної ради Маймуліна М.С.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно.

35. **СЛУХАЛИ :** Селищного голову Коновалова Е.П про розгляд звернення гр – ки Шевченко Любов Миколаївни мешканки смт Старий Салтів вул. Садова , будинок 89 , квартира 27 про передачу зазначеної квартири в приватну власність (приватизацію) в рівних частках їй та членам її сім'ї Верченко Олені Олександрівні, Верченко Катерині Олександрівні , Малиновській Анастасії Сергіївні

Розглянувши та обговоривши звернення гр.-н . Шевченко Любов Миколаївни, 08 листопада 1965 року народження, Верченко Олені Олександрівни, 10 червня 1986 року

народження, Верченко Катерини Олександрівни, 09 листопада 1989 року народження, Малиновської Анастасії Сергіївни, 13 березня 2015 року народження, жителів Старосалтівської ОТГ надійшла заява на приватизацію **квартири** (будинку), жилого приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (необхідне підкреслити), що знаходиться за адресою: кв. 27 в буд 89 по вул. Садова в смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області, яка використовується ними на підставі ордеру. Мешканці **квартири** (будинку), жилого приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (необхідне підкреслити) згідно із Законами України "Про приватизацію державного житлового фонду" та "Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків" мають пільги на безоплатну передачу у власність **квартири**.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Прохання наймачів гр. Шевченко Любов Миколаївни, 08.11.1965 р.н., Верченко Олени Олександрівни, 10.06.1986 р.н., Верченко Катерини Олександрівни, 09.11.1989 р.н., Малиновської Анастасії Сергіївни, 13.03.2015 р.н., щодо приватизації **квартири** (будинку), жилого приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (необхідне підкреслити), в якій вони мешкають, що знаходиться за адресою кв. 27 в буд 89 по вул. Садова в смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області, задовольнити і передати вказану **квартиру** (будинок), жиле приміщення в гуртожитку, кімнату у комунальній квартирі, (необхідне підкреслити) загальною площею 36,0 кв.м (житлова площа 14,3 кв.м) у приватну власність.

Розрахунок площі, що приватизується безоплатно, вартості надлишків загальної площі квартири (будинку), жилого приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі затвердити (додається).

Суму в розмірі ___ грн. ___ коп. житлового чеку гр. Шевченко Любов Миколаївна, Верченко Олена Олександрівна, Верченко Катерина Олександрівна, Малиновська Анастасія Сергіївна сплачують на розрахунковий рахунок Старосалтівської селищної ради.

Виконавчому комітету Старосалтівської селищної ради оформити свідоцтво про право спільної сумісної власності на квартиру № 27 загальною площею 36,0 кв.м (житлова площа 14,3 кв.м) в буд буд 89 по вул. Садова в смт Старий Салтів, Вовчанського району, Харківської області на ім'я гр. Шевченко Любов Миколаївни, Верченко Олени Олександрівни, Верченко Катерини Олександрівни, Малиновської Анастасії Сергіївни десятиденний термін.

КП «Салтів водоканал» у десятиденний строк укласти договір з власниками квартири на участь їх у витратах на обслуговування та ремонт будинку.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову комісії щодо передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках в приватну власність (Запара І.В.).

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одноголосно.

36. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр- на Тимченка Сергія Івановича мешканця смт Старий Салтів вул. Сонячна, будинок 40 про впорядкування адрес по вул. Сонячна в смт Старий Салтів, Харківської області.

Розглянувши та обговоривши звернення гр. Тимченка С.І. щодо впорядкування адреси житлового будинку та земельної ділянки в смт Старий Салтів, вул Сонячна 40, Вовчанського району, Харківської області що належить заявнику на підставі приватної власності та додані матеріали, встановили, що право власності житлового будинку та земельної ділянки зареєстровано за адресою вул Сонячна (Револуційна) 40 в смт Старий Салтів, Вовчанський район, Харківська область. Договори купівлі продажу є основним документом що підтверджує право власності та визначає предмет власності. Додане до пакету документів копія рішення не свідчить про правові наслідки щодо виникнення право власності на зазначену адресу права власності іншого громадянина та не є підставою для змінення адреси нерухомого майна заявника, яке зареєстровано та набуто в рамках чинного законодавства.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Відмовити гр. Тимченку Сергію Івановичу щодо впорядкування адреси житлового будинку та земельної ділянки що розташовані в смт Старий Салтів, вул Сонячна (Револуційна) 40, Вовчанського району, Харківської області в зв'язку з безпідставністю звернення.

Загальному відділу (Гордієнко К.В.) розмістити дане рішення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради.

Контроль за виконання даного рішення покласти на керуючому справами (секретаря) виконавчого комітету (Бурменко А.В.) .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

37. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр. Копійки Ігоря Григоровича щодо можливості участі у вихованні дитини Копійки Владислави Ігорівни, 06.09.2016 року народження.

Розглянувши та обговоривши звернення гр. Копійки Ігора Григоровича щодо можливості участі у вихованні дитини Копійки Владислави Ігорівни до гр. Рудковської Аліни Олександрівни, визначили, що комісією з питань захисту прав дитини Старосалтівської селищної ради з попередньої бесіди з батьками було з'ясовано, що зі слів батька гр. Копійки Ігора Григоровича про те, що мати їх спільної дитини гр. Рудковська Аліна Олександрівна вчиняє йому перешкоди у вихованні та спілкуванні з донькою. Мати гр. Рудковська Аліна Олександрівна пояснила, що вона не проти спілкування батька з донькою, але має прохання, у зв'язку зі складними стосунками з батьком, просить визначити батькові спосіб у виховання та спілкування на засіданні комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Рекомендувати гр. Копійці Ігорю Григоровичу та гр. Рудковській Аліні Олександрівні для врегулювання питання виховання спільної дитини звернутися до суду.

Визначити, що до прийняття рішення суду батько, гр. Копійка Ігор Григорович матиме можливість бачитись та спілкуватись з дитиною Копійка Владиславою Ігорівною за домовленістю з матір'ю гр. Рудковською Аліною Олександрівною не менше двох разів на тиждень, у тому з ночівлями у заявника за попередньою домовленістю щодо їх дат та часу..

Повідомити гр. Копійці Ігорю Григоровичу, що на час перебування дитини з ним, він несе повну відповідальність за збереження життя, здоров'я дитини, її розвиток та гігієну.

Контроль за виконання даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради Лушпа О.П.

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 18

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 0

ВИРІШИЛИ рішення прийнято одногосно.

38. . СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про внесення змін до рішення виконкому № 142 від 11 вересня 2019 року «Про надання висновку до Вовчанського районного суду про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 р. н.»

ВИСТУПИЛА : Начальник служби у справах дітей (Лушпа О.П.) щодо внесення змін до рішення виконкому № 142 від 11 вересня 2019 року «Про надання висновку до Вовчанського районного суду про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року

народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 р. н.», керуючись ст. 164, 165, 170 Сімейного кодексу України, ст. 56 Цивільного кодексу України, ст. 11, 12, Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради,
ПРОПОЗИЦІЯ :

Внести зміни до рішення № 142 від 11 вересня 2019 року «Про надання висновку до Вовчанського районного суду про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 р. н.»

Надати висновок про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 року народження.

Службі у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради Вовчанського району Харківської області підготувати та видати висновок про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Леонця Руслана Володимировича стосовно його малолітніх дітей Леонця Антона Руслановича, 26.10.2009 року народження та Леонця Артема Руслановича, 09.11.2012 року народження.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради Лушпа О.П.

39. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр. Чередникової Анастасії Сергіївни про надання дозволу на вчинення правочину щодо належного нерухомого майна неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження.

Розглянувши та обговоривши заяву гр. Чередникової Анастасії Сергіївни, 16.07.1991 року народження, яка діє на підставі нотаріально засвідченої довіреності від Пошталянець Ольги Миколаївни, 18.07.1978 року народження, матері неповнолітньої Пошталянець Владислави Сергіївни, 21.08.2007 року народження про надання дозволу на вчинення правочину щодо належної земельної ділянки кадастровий номер 6321655800:05:001:1086 , яка знаходиться на території Старосалтівської селищної ради, за адресою: Харківська область, Вовчанський район, смт Старий Салтів, садівниче товариство «Женьшень - 2», ділянка № 50, яка належить неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження відповідно до свідоцтва про право на спадщину за № 1472 від 11.06.2020 року, та рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради Вовчанського району Харківської області від 21.04.2021 року, селищним головою Коноваловим Е.П. було запропоновано надати пропозиції по суті даного звернення.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати дозвіл гр. Пошталянець Ользі Миколаївні, 18.07.1978 року народження, матері неповнолітньої Пошталянець Владислави Сергіївни, 21.08.2007 року народження на вчинення правочину щодо належної земельної ділянки кадастровий номер 6321655800:05:001:1086, яка знаходиться на території Старосалтівської селищної ради, за адресою: Харківська область, Вовчанський район, смт Старий Салтів, садівниче товариство «Женьшень - 2», ділянка № 50, яка належить неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження.

Зобов'язати гр. Пошталянець Ольгу Миколаївну, 18.07.1978 року народження отримати кошти від продажу земельної ділянки покласти на банківський рахунок, відкритий на ім'я неповнолітньої Пошталянець Владислави Сергіївни, 21.08.2007 року народження та надати до служби у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради копію договору про відкриття поточного рахунку.

Попередити гр. Пошталянець Ольгу Миколаївну, 18.07.1978 року народження, як законного представника (в особі матері) неповнолітньої Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження про відповідальність за порушення чинного законодавства щодо захисту майнових прав дітей.

Організацію виконання рішення покласти на службу у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради (О. ЛУШПА).

Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Старосалтівського селищного голови Л. ШТРИКУН .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 6

(Бурменко А.В., Курсачова Г.С., Струк В.В., Глазунова І.М., Форов М.В., Маймулін М.С.)

ВИРІШИЛИ рішення не прийнято (відповідно до пункту 17 розділу VII Положення про виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради затвердженого рішенням I сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від 19.11.2020 року № 12 <https://stsaltiv.gov.ua/storage/documents/documents/1249c313ef4bfd3196a4b699b79341be.pdf> у зв'язку з тим, що не набрало необхідної кількості голосів від загальної кількості членів виконавчого комітету)

Старосалтівський селищний голова

оригінал підписано Едуард КОНОВАЛОВ

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Старосалтівської селищної ради

оригінал підписано Анатолій БУРМЕНКО

Додаток № 1
до протоколу виконавчого комітету
Старосалтівської селищної ради
від 22.04.2021 № 5

СКЛАД

**комісії з питань визначення земельних ділянок та водного простору на водних об'єктах ,
що розташовані на території громади , придатних для відпочинку населення на воді (пляжів)**

- Людмила Штрикун - голова комісії, заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ,
- Маймулін Максим - заступник голови комісії, начальник відділу земельних ресурсів, ЖКГ, архітектури та містобудування;
- Ірина Маслова - секретар комісії, спеціаліст I категорії юридичного відділу
Андрій Лебеденко - начальник відділу соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності ;
- Геннадій Дюков - директор КП «Салтів водоканал»
Валерій Марінін - директор КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»
- Ірина Лиман - староста Кирилівського старостинського округу
Юрій Шаповалов - староста Гонтарівського старостинського округу
Геннадій Стеблянко - староста Шестаківського старостинського округу
Микола Форов - староста Заріченського старостинського округу
Олександр Кучма - староста Хотімлянського старостинського округу
Тетяна Івакіна - староста Молодівського старостинського округу
Анна Донська - член ГО «ДОБРІ ДІЇ» (за згодою)
Валентина Антипчук - член «Молодіжної ради» (за згодою)

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

оригінал підписано **Анатолій БУРМЕНКО**

**ВИПISKA із П Р О Т О К О Л У № 5 /2021
ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ВОВЧАНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

від 22 квітня 2021 року

смт Старий Салтів

Головуючий на засіданні Старосалтівський селищний голова Е.П.Коновалов
Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Бурменко А.В.

Всього членів : 25

Присутніх членів виконавчого комітету – 18 чоловік (список додається)

РОЗГЛЯД ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО № 39.

39. СЛУХАЛИ : Селищного голову Коновалова Е.П. про розгляд звернення гр. Чередникової Анастасії Сергіївни про надання дозволу на вчинення правочину щодо належного нерухомого майна неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження.

Розглянувши та обговоривши заяву гр. Чередникової Анастасії Сергіївни, 16.07.1991 року народження, яка діє на підставі нотаріально засвідченої довіреності від Пошталянець Ольги Миколаївни, 18.07.1978 року народження, матері неповнолітньої Пошталянець Владислави Сергіївни, 21.08.2007 року народження про надання дозволу на вчинення правочину щодо належної земельної ділянки кадастровий номер 6321655800:05:001:1086 , яка знаходиться на території Старосалтівської селищної ради, за адресою: Харківська область, Вовчанський район, смт Старий Салтів, садівниче товариство «Женьшень - 2», ділянка № 50, яка належить неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження відповідно до свідоцтва про право на спадщину за № 1472 від 11.06.2020 року, та рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Старосалтівської селищної ради Вовчанського району Харківської області від 21.04.2021 року, селищним головою Коноваловим Е.П. було запропоновано надати пропозиції по суті даного звернення.

ПРОПОЗИЦІЯ :

Надати дозвіл гр. Пошталянець Ользі Миколаївні, 18.07.1978 року народження, матері неповнолітньої Пошталянець Владислави Сергіївни, 21.08.2007 року народження на вчинення правочину щодо належної земельної ділянки кадастровий номер 6321655800:05:001:1086, яка знаходиться на території Старосалтівської селищної ради, за адресою: Харківська область, Вовчанський район, смт Старий Салтів, садівниче товариство «Женьшень - 2», ділянка № 50, яка належить неповнолітній Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження.

Зобов'язати гр. Пошталянець Ольгу Миколаївну, 18.07.1978 року народження отримати кошти від продажу земельної ділянки покласти на банківський рахунок, відкритий на ім'я неповнолітньої Пошталянець Владислави Сергіївни, 21.08.2007 року народження та надати до служби у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради копію договору про відкриття поточного рахунку.

Попередити гр. Пошталянець Ольгу Миколаївну, 18.07.1978 року народження, як законного представника (в особі матері) неповнолітньої Пошталянець Владиславі Сергіївні, 21.08.2007 року народження про відповідальність за порушення чинного законодавства щодо захисту майнових прав дітей.

Організацію виконання рішення покласти на службу у справах дітей виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради (О. ЛУШПА).

Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Старосалтівського селищного голови Л. ШТРИКУН .

ГОЛОСУВАЛИ «ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЯ» - 6

(Бурменко А.В., Курсачова Г.С., Струк В.В., Глазунова І.М., Форов М.В., Маймулін М.С.)

ВИРІШИЛИ: рішення не прийнято (відповідно до пункту 17 розділу VII Положення про виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради затвердженого рішенням I сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від 19.11.2020 року № 12 <https://stsaltiv.gov.ua/storage/documents/documents/1249c313ef4bfd3196a4b699b79341be.pdf> у зв'язку з тим, що не набрало необхідної кількості голосів від загальної кількості членів виконавчого комітету)

Старосалтівський селищний голова

оригінал підписано Едуард КОНОВАЛОВ

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету
Старосалтівської селищної ради

оригінал підписано Анатолій БУРМЕНКО