



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВОЧАНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25 січня 2021 року

№ 42-ОД

Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування Старосалтівської селищної ради покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2020 році

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2001 №1440 «Про затвердження Типового положення про проведення атестації посадових осіб місцевого самоврядування», на виконання наказу Головного управління державної служби України від 30.06.2004 №102 «Про затвердження Загальних методичних рекомендацій щодо проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них завдань та обов'язків» (із змінами) та з метою здійснення регулярного контролю за проходженням служби і професійними досягненнями посадових осіб місцевого самоврядування, НАКАЗУЮ:

1. Провести щорічну оцінку виконання посадовими особами місцевого самоврядування виконавчого апарату селищної ради, покладених на них обов'язків і завдань у лютому-березні 2021 року за підсумками роботи в 2020 році.

2. Секретарю селищної ради провести щорічну оцінку виконання посадовими особами покладених на них обов'язків і завдань за результатами роботи у 2020 році у визначені строки та відповідно до затвердженого Порядку проведення щорічної оцінки в селищній раді.

3. Затвердити список посадових осіб місцевого самоврядування, що підлягають щорічному оцінюванню в 2021 році, та графік проведення співбесід (додається).

4. Керуючому справами (секретарю) виконкому селищної ради Бурменку А.В.:

- забезпечити організацію проведення щорічної оцінки;
- ознайомити посадових осіб виконавчого апарату селищної ради з цим розпорядженням;
- забезпечити посадових осіб, що оцінюються, формою бланка щорічної оцінки;
- забезпечити перевірку повноти заповнення форми бланків щорічних оцінок та долучення їх до особових справ посадових осіб місцевого самоврядування;

- проаналізувати та узагальнити результати щорічної оцінки, при потребі подати пропозиції для врахування при розгляді питань просування по службі, підвищення кваліфікації посадових осіб установи.

6.Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Старосалтівський селищний голова

оригінал підписано Едуард КОНОВАЛОВ

до розпорядження
селищного голови
№ 42-ОД від 25.01.2021 року

СПИСОК

посадових осіб місцевого самоврядування виконавчого апарату селищної ради, що підлягають щорічному оцінюванню за підсумками роботи у 2020 році

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи місцевого самоврядування	Посада	Дата призначення на посаду	Хто проводить співбесіду	Дата проведення співбесіди
ЮРИДИЧНИЙ ВІДДІЛ					
1	Леонець О.С.	начальник відділу	11.03.2009	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
2	Маслова І.О.	спеціаліст I категорії	06.01.2017	Леонець О.С.	До 25 березня 2021 року
ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМЕ МАЙНО ТА ЇХ ОБТЯЖЕНЬ					
3	Чепіженко Д.М.	Начальник відділу	19.09.2016	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
4	Ющенко В.Г.	Державний реєстратор	03.06.2020	Чепіженко Д.М.	До 25 березня 2021 року
ВІДДІЛ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ ТА ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА					
5	Маймулін М.С.	начальник	19.09.2016	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
6	Струк І.В.	спеціаліст I категорії	15.04.2015	Маймулін М.С.	До 25 березня 2021 року
ЦНАП					
7	Нагорна М.М.	начальник ЦНАП	05.05.2015	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
8	Євдошенко Н.В.	спеціаліст I категорії	12.02.2016	Нагорна М.М.	До 25 березня 2021 року
ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ					
9	Дюкова Т.Л.	спеціаліст I категорії	15.04.2015	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
10	Бурякова Н.Л.	спеціаліст II категорії	15.04.2015	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
11	Лиман З.В.	спеціаліст	06.11.2014	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року

12	Задорожна Т.Т.	спеціаліст I категорії	03.01.2017	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
13	Гула Г.М.	спеціаліст II категорії	22.01.2007	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
14	Семенова Л.В.	спеціаліст I категорії	05.09.2009	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ					
15	Гордієнко К.В.	начальник відділу	03.01.2018	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
16	Андруха І. М.	спеціаліст	01.03.2017	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2020 року
17	Андруха С.С.	спеціаліст I категорії	06.03.2017	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2021 року
18	Мойсей Л. І.	спеціаліст	01.08.2018	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2021 року
19	Капустян С.М.	спеціаліст I категорії	04.12.2017	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2021 року
20	Подусова В.О.	спеціаліст I категорії	01.06.2018	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2021 року
21	Васильченко О.М.	спеціаліст	01.03.2017	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2021 року
22	Марченко С.Г.	спеціаліст I категорії	13.10.2020	Гордієнко К.В.	До 25 березня 2021 року
СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ					
23	Лушпа О.П.	начальник служби	15.05.2017	Коновалов Е.Д.	До 25 березня 2021 року
ВІДДІЛ ОСВІТИ МОЛОДІ ТА СПОРТУ					
24	Глазунова І. М.	Начальник відділу	05.01.2017	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
25	Дегтярьова Л.А.	Спеціаліст I категорії	11.01.2017	Глазунова І. М.	До 25 березня 2021 року
26	Полякова Т.В.	Спеціаліст I категорії	11.01.2017	Глазунова І. М.	До 25 березня 2021 року
27	Чиркова І.А.	Спеціаліст I категорії	15.01.2019	Глазунова І. М.	До 25 березня 2021 року
28	Портянко Т.В.	Спеціаліст I категорії	15.01.2019	Глазунова І. М.	До 25 березня 2021 року
СЕКТОР КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ					
29	Сороковий Г.Ю.	завідувач сектору	05.12.2017р.	Коновалов Е.П.	До 25 березня 2021 року
30	Чернишова О.О.	Спеціаліст I категорії	04.12.2017р.	Сороковий Г.Ю.	До 25 березня 2021 року