

## **МОНІТОРИНГОВИЙ ЗВІТ**

виконання заходів Плану дій щодо удосконалення інституційних механізмів і нормативно-правового забезпечення реалізації гендерної рівності в Старосалтівській територіальній громаді затвердженого розпорядженням селищного голови від 15.07.2019 року № 153-ОД (із змінами).  
(станом на 01.01.2022 року)

19 січня 2022 року

смт Старий Салтів

### **1. Щодо удосконалення інституційних механізмів реалізації політики гендерної рівності**

#### **Проведені наступні заходи :**

- розроблені та затверджені плани роботи юридичного відділу Старосалтівської селищної ради , в тому числі із заходами щодо забезпечення рівних прав та можливостей ;
- включено до положення юридичного відділу Старосалтівської селищної ради та посадових інструкцій окремих його працівниць пункт про відповідальність за впровадження принципів гендерної рівності на рівні покладених на відділ повноважень;
- утворена комісія з питань дотримання рівних прав чоловіків та жінок в консультативно-дорадчому органі "Молодіжна рада Старосалтівської селищної ради".

#### **Не виконано :**

- не розроблений та затверджений Молодіжною радою план діяльності консультативно-дорадчого органу з урахуванням діяльності із забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок , необхідно перенести виконання цих заходів на на 1-е півріччя 2022 року .

### **2. Про запровадження сучасних фінансових інструментів реалізації політики гендерної рівності**

#### **Проведені наступні заходи :**

- розроблені і затверджені гендерно-чутливі бюджетні програми «Розвиток культури», « Розвиток та удосконалення послугу бібліотек» , «Бюджет участі» проведений гендерний бюджетний аналіз цих програм , надані рекомендації щодо подолання гендерних розривів ;
- розроблена та затверджена Інструкція щодо подання пропозицій керівниками структурних підрозділів ради до проекту бюджету.
- розроблений та затверджений в новій редакції Бюджетний регламент, який передбачає проведення моніторингу та контролю застосування гендерно-орієнтованого підходу в бюджетному процесі громади .
- розроблено та затверджено Положення про розробку місцевих цільових програм , яке інтегрує гендерно - орієнтований підхід в розробку та реалізацію місцевих цільових програм.

## **1. Про запровадження системи відстеження бюджетних коштів, виділених на просування гендерної рівності.**

### **Не виконано :**

- по цьому розділу Плану поки що нічого не виконано , але в подальшому це необхідно зробити . Пропонується :
- До **01.07.2022** року начальнику фінансового відділу ( Струк В.В.) розробити та затвердити **Порядок відстеження бюджетних коштів, виділених на просування гендерної рівності.** В подальшому проводити аналіз витрат на просування гендерної рівності, готувати щорічні звіти щодо обсягу коштів, спрямованих на досягнення гендерної рівності , оприлюднювати інформацію/звіти/ аналітичну інформацію щодо розподілу бюджетних коштів на забезпечення гендерної рівності через веб-сайт селищної ради , ЗМІ та інші засоби .

## **2. Щодо врахування гендерного аспекту на етапі проектування місцевої політики (аналіз ситуації та визначення проблем) ро запровадження заходів/практик, спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень**

### **Проведені наступні заходи :**

- при розробці гендерно - чутливих програм « Розвиток культури» та « Розвиток та удосконалення послуг бібліотек» проведений гендерний аналіз , визначені гендерні розриви, доведені результати аналізу до відповідного сектору, проведено дослідження потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат, але потрібно ці заходи проводити і під час розробки інших місцевих цільових програм ;
- до Бюджетного Регламенту внесені відповідні пункти:
  - поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачаючи форми зворотного зв'язку ;
  - забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів;
- розроблено та затверджено Положення про механізми реалізації місцевої демократії/участі жінок та чоловіків (зокрема вразливих груп) у розробці програм і бюджетів та Місцеву-цільову програму щодо застосування гендерного підходу в реалізації "Бюджету участі" Старосалтівської громади та з 2021 року забезпечений гендерний баланс у механізмах реалізації місцевої демократії (Бюджет участі), зокрема забезпечена участь чоловіків та жінок із вразливих груп, створивши відповідні умови.

### **Не виконано :**

- проведення гендерного аналізу з метою визначення гендерних розривів та проведення/замовлення дослідження потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат в сфері житлово-комунального господарства, в сферах освіти, молоді та спорту . Необхідно перенести виконання вищезазначених заходів , а саме :
  - удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – *відповідальна*

: начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури (Маймулін М.С.);

- забезпечити інформування відділів селищної ради щодо потреб жінок/чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення потреб через відповідні програми:

-удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – відповідальна : начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.).

- Поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачаючи форми зворотного зв'язку :

- удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – відповідальна : начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.);

Забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів:

- удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – відповідальна : начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.)

- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.);

- забезпечити інформування відділів селищної ради щодо потреб жінок/чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення потреб через відповідні програми:

-удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – відповідальна : начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2021 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.).

- Поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачаючи форми зворотного зв'язку :

- удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – відповідальна : начальник відділу освіти, молоді та спорту (Глазунова І.М.);

- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.);

Забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації

місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів:

- удосконалення послуг освіти, молоді, спорту до 01.07.2022 року – відповідальна : *начальник відділу освіти , молоді та спорту (Глазунова І.М.);*
- ЖКГ до 01.07.2022 року – відповідальний: *начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.).*

### **3. Щодо врахування гендерного аспекту на етапі проектування місцевої політики (аналіз ситуації та визначення проблем) ро запровадження заходів/практик, спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень**

#### **Проведені наступні заходи :**

- що Стратегія ТГ переглядалася в 2021 році , рішенням сесії вона була актуалізована , в План дій Стратегії на 2021-2026 роки були внесені зміни .
- в 2021 рік затверджений План соціально-економічного розвитку ТГ на 2021 - 2026 роки, який має гендерно-чутливі показники .
- Розроблено та затверджене у 2020 році Положення про місцеві цільові програми, в ньому передбачене :  
підходи, спрямовані на зменшення гендерних розривів та подолання наслідків дискримінації ;  
адаптацію цілей та завдань відповідно до потреб жінок і чоловіків у всій їхній різноманітності;  
врахування потреб жінок і чоловіків;  
впровадження гендерно - чутливі показники;  
запровадження системи індикаторів виміру стану досягнення гендерної рівності, яка відповідає національним індикаторам досягнення Цілей стійкого розвитку;  
запровадження системи моніторингу ситуації з метою своєчасного внесення змін до програм. В подальшому кожні півроку проводити моніторинг ситуації з метою своєчасного внесення змін до програм.  
Затверджено в новій редакції відповідно до Положення місцева цільова Програма в бібліотечній галузі, галузі культури та бюджету участі

Необхідно перенести виконання вищезазначених заходів , а саме :

Врахувати гендерні розриви, при подальших внесеннях змін до Стратегії громади та Плану СЕР .

- Затвердити місцеві цільові програми в новій редакції відповідно до Положення:
  - в галузі освіти, молоді, спорту до 01.10.2022 року 01.10.2022 року – відповідальна : *начальник відділу освіти , молоді та спорту (Глазунова І.М.);*
  - в галузі ЖКГ до 01.08.2021 року відповідальний: *начальник відділу земельних ресурсів та житлово- комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.).*

### **4. Про інтегрування гендерного компоненту на стадії впровадження / надання послуг.**

#### **Проведені наступні заходи :**

- що Стратегія ТГ переглядалася в 2021 році , рішенням сесії вона була

актуалізована , в План дій Стратегії на 2021-2026 роки були внесені зміни .

- опитування щодо послуг та аналіз із застосуванням гендерного підходу проводився при розробці місцевих цільових програм «Розвиток культури» «Розвиток та удосконалення послуг бібліотек» Переглянуто результати аналізу. В відділі ЦНАП розроблена гугл-форма, де відвідувачі надають свої відгуки щодо адміністративних послуг. В адміністративних будівлях ТГ встановлені скриньки ( 6 шт.) для відгуків , пропозицій та зауважень.

Необхідно перенести виконання вищезазначених заходів , а саме :

Провести /замовити аналіз послуг, які надаються жінкам та чоловікам на рівні громади, та рівня їхньої задоволеності в галузях:

- в галузі освіти, молоді, спорту до 01.09.2022 року 01.09.2022 року – відповідальна : *начальник відділу освіти , молоді та спорту (Глазунова І.М.);*

- в галузі ЖКГ до 01.08.2021 року *відповідальний: начальник відділу земельних ресурсів та житлово-комунального господарства містобудування та архітектури (Маймулін М.С.).*

## **5. Про інтегрування гендерного компоненту на стадії моніторингу та оцінки місцевої політики.**

### **Проведені наступні заходи :**

- розроблені та затверджені документи - Положення про Місцеві цільові програми, Інструкції по БП та Бюджетний регламент.

Необхідно перенести виконання вищезазначених заходів , а саме :

- До 01.09.2022 року начальнику юридичного відділу (Волоснік В.І.) начальнику фінансового відділу ( Струк В.В.) Провести систематичний моніторинг та оцінку виконання програм на основі індикаторів/показників, розроблених на стадії планування - Відповідно до Положення про МЦП ,за потреби пропонувати внесення зміни до індикаторів/показників, розроблених на стадії планування (до відповідних документів) у відповідності до ситуації; забезпечити в місцевих цільових програмах щоб система показників оцінки ефективності зазначених програм включає гендерні показники - відповідно Положення про МЦП, Інструкції про БП та БР; за результатами проведення оцінки ефективності здійснення цільових/бюджетних програм складати та оприлюднювати звіти.

- До 01.09.2021 року начальнику юридичного відділу (Волоснік В.І.) начальнику фінансового відділу ( Струк В.В.) розробити Інструкцію щодо оцінки гендерного впливу програм, передбачивши в ній Порядок відстеження бюджетних коштів, виділених на досягнення гендерної рівності; провести оцінку впливу існуючих політик/програм на гендерну рівність у громаді ; підготувати рекомендації щодо внесення змін до політик/програм, які мають гендерно негативний або гендерно нейтральний вплив .

## **6. Про забезпечення збору даних , розподілених за статтю**

### **Проведені наступні заходи :**

- розроблений Паспорт громади із включенням даних, передбачених у розділі III Плану, а також інших, необхідних для подальшого планування соціального та економічного розвитку громади. Паспорт громади опублікований на офіційному сайті ТГ. В 2022 році дані Паспорту оновлені станом на 01.01.2022 року. Гендерно-чутливі показники паспорту затверджені розпорядженням голови.

Необхідно перенести виконання вищезазначених заходів, а саме :

- До 01.09.2022 року начальнику юридичного відділу (Волоснік В.І.) начальнику фінансового відділу (Струк В.В.) Провести систематичний моніторинг та оцінку виконання програм на основі індикаторів/показників, розроблених на стадії планування - Відповідно до Положення про МЦП, за потреби пропонувати внесення зміни до індикаторів/показників, розроблених на стадії планування (до відповідних документів) у відповідності до ситуації; забезпечити в місцевих цільових програмах щоб система показників оцінки ефективності зазначених програм включає гендерні показники - відповідно Положення про МЦП, Інструкції про БП та БР; за результатами проведення оцінки ефективності здійснення цільових/бюджетних програм складати та оприлюднювати звіти.

- До 01.09.2021 року начальнику юридичного відділу (Волоснік В.І.) начальнику фінансового відділу (Струк В.В.) розробити Інструкцію щодо оцінки гендерного впливу програм, передбачивши в ній Порядок відстеження бюджетних коштів, виділених на досягнення гендерної рівності; провести оцінку впливу існуючих політик/програм на гендерну рівність у громаді; підготувати рекомендації щодо внесення змін до політик/програм, які мають гендерно негативний або гендерно нейтральний вплив

## **7. Про системне навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених осіб Про надання організаційно-методичного та фінансового забезпечення системі навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених**

### **Проведені наступні заходи :**

- за звітній період окремі представники громади проходили дистанційне навчання з питань рівних прав та можливостей, гендерної рівності;

- розроблений та затверджений у 2021 році план навчання, розроблена та затверджена радою місцева-цільова програма щодо навчання та підвищення кваліфікації на 2021-2024 роки.

## **8. Про запровадження заходів/практик, спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень**

### **Проведені наступні заходи :**

- проведений гендерний аналіз кадрового складу виконавчих органів ОМС, кадрового складу підприємств /установ/організацій (які належать до комунальної власності) складу консультативно-дорадчих органів місцевого самоврядування. Всі зібрані дані систематизовані в одному документі – Паспорті громади;

- всі дані розподілені за статтю і систематизовані в одному документі – Паспорті громади, який опублікований на сайті ТГ;
- внесені зміни до Статуту Старосалтівської територіальної громади щодо закріплення механізмів партисипативної демократії з дотриманням гендерної рівності, антидискримінаційні заходи та можливості залучення жінок і чоловіків до прийняття суспільно важливих рішень;

## **9. Про запровадження заходів/практик, спрямованих на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у сфері зайнятості.**

### **Не виконано :**

- робота в цьому напрямку розпочалася, але до кінця не завершена.

**Пропонується до 31.10.2022 року** провести гендерний аудит комунальних підприємств/ установ / організацій, врахувати результати гендерного аудиту як одну з умов надання підтримки комунальним підприємствам - *відповідальна : радниця з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків ( Стоянова К.В.)*

## **10. Про запровадження заходів/практик для забезпечення гендерної рівності на робочому місці.**

### **Проведені наступні заходи :**

- керівники структурних підрозділів та комунальних закладів громади на апаратних нарадах при селищному голові проінформовані щодо законодавчої заборони дискримінаційних практик при прийомі на роботу;
- розроблені в громаді положення про прийом на роботу не містять дискримінаційних статей. Запроваджені в Колективному договорі заходи для забезпечення гнучкого графіка роботи для осіб, які мають утриманців;
- в розпорядженні по протидію COVID - 19 запроваджені заходи для забезпечення можливості дистанційної роботи для осіб, які мають утриманців;
- колективний договір та інші НПА селищної ради не містять заборон щодо використання чоловіками свого право на відпустку по догляду за утриманцями;
- створене гендерно-чутливе робоче місце ( дитяча кімната в відділенні ЦНАП перший поверх будівлі селищної ради );
- розроблено та затверджено в новій редакції Положення про конкурс на заміщення вакантних посад Старосалтівської селищної ради, в якому закріплені анти дискримінаційні заходи при прийомі на роботу.

**Пропонується до 31.12.2022 року** у Колективного договору передбачити додаткові заходи спрямовані на забезпечення гендерної рівності на робочому місці.

## **11. Про запровадження заходів/практик для забезпечення гендерної рівності у сфері протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми, множинній дискримінації**

### **Проведені наступні заходи :**

- в громаді діє проект Поліцейський офіцер. До відділу поліції було надіслано листа. З відділом поліції підписаний меморандум щодо співпраці про детінізацію ринку праці в громаді.
- по пункту 6.4.б.2 - діє мобільна бригада із запобігання насильству в сім'ї.

- по пункту 6.4.а.7 в 2020-2021 році поліцейськими офіцерами громади розповсюджувалися візитівки з номерами контактних телефонів для повідомлень про факти дискримінації та побутового насильству .
- внесені зміни до Положення про опікунську раду, з доповненнями щодо забезпечення гендерної рівності у сфері протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі.

Голова робочої групи

**Анатолій БУРМЕНКО**