

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Старосалтівська селищна військова адміністрація Чугуївського району
Харківської області

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

14.01.2026 р. № 10

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	5000000	Старосалтівська селищна військова адміністрація Чугуївського району Харківської області			44918448
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	5010000	Старосалтівська селищна військова адміністрація Чугуївського району Харківської області			44918448
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	5010160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2050100000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –4005600 гривень , у тому числі загального фонду – 4005600 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- 1) Наказ Президента України №875/2022 "Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Харківській області"
- 2) Конституція України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР;
- 3) Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-17 зі змінами;
- 4) Наказ Мінсоцполітики України від 14.05.2018 № 688 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм і результативних показників їх використання для місцевих бюджетів у галузі "Соціальний захист та соціальне забезпечення"", зі змінами;
- 5) Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та використання місцевих бюджетів" зі змінами.
- 6) Постанова КМУ " Про упорядкування структур та умов оплати праці працівників апарату органів прокуратури, судів та інших органів" від 09.03.2006 року №268 зі змінами
- 7) Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні " від 21.05.1997 року
- 8) Закон України "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків" від 08.09.2005 року №2866-IV
- 9) Закон України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків" від 15.04.2008 року №274-VI

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
---	---

7. Мета бюджетної програми

забезпечення ефективної діяльності Старосалтівської селищної військової адміністрації

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Керівництво та управління у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення діяльності селищної військової адміністрації	4 005 600	0	4 005 600
	Усього	4 005 600	0	4 005 600

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць Старосалтівської селищної військової адміністрації	од.	Штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	кількість штатних одиниць Старосалтівської селищної військової адміністрації яку займають чоловіки	од.	Штатний розпис	4,00	0,00	4,00
	кількість штатних одиниць Старосалтівської селищної військової адміністрації яку займають жінки	од.	Штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	Кошторис	50 000,00	0,00	50 000,00
1	2	3	4	5	6	7
	всього витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	Кошторис	3 905 600,00	0,00	3 905 600,00
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату чоловікам	грн.	Кошторис	3 124 480,00	0,00	3 124 480,00
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату жінкам	грн.	Кошторис	781 120,00	0,00	781 120,00
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	Кошторис	50 000,00	0,00	50 000,00

2	продукту					
	всього кількість прийнятих нормативно- правових актів	од.	журнал реєстрації□	600,00	0,00	600,00
	всього кількість виданих розпорядчих актів	од.	журнал реєстрації□	600,00	0,00	600,00
	кількість листів, звернень тощо	од.	журнал реєстрації□	1 500,00	0,00	1 500,00
3	ефективності					
	кількість прийнятих нормативно- правових актів на одного працівника яку займає чоловік	од.	журнал реєстрації□	120,00	0,00	120,00
	кількість прийнятих нормативно- правових актів на одного працівника яку займає жінка	од.	журнал реєстрації□	120,00	0,00	120,00
	кількість виданих розпорядчих актів на працівника яку займає чоловік	од.	журнал реєстрації□	120,00	0,00	120,00
	кількість виданих розпорядчих актів на одну працівника яку займає жінка	од.	журнал реєстрації□	120,00	0,00	120,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника яку займає чоловік	од.	журнал реєстрації□	300,00	0,00	300,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одну працівника яку займає жінка	од.	журнал реєстрації□	300,00	0,00	300,00
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці яку займають чоловіки	грн.	розрахунок□	781 120,00	0,00	781 120,00
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці яку займають жінки	грн.	розрахунок□	781 120,00	0,00	781 120,00
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці яку займають чоловіки	грн.	розрахунок□	10 000,00	0,00	10 000,00
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці яку займають жінки	грн.	розрахунок□	10 000,00	0,00	10 000,00
	середні витрати на забезпечення інших видатків., які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці яку займає чоловік	грн.	розрахунок	10 000,00	0,00	10 000,00
	середні витрати на забезпечення інших видатків., які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці яку займає жінка	грн.	розрахунок	10 000,00	0,00	10 000,00
4	якості					
	питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями до загальної кількості населення адміністративно- територіальної одиниці	відс.	розрахунок□	100,00	0,00	100,00

Начальник Старосалтівської селищної військової адміністрації

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Старосалтівської селищної ради

Начальник фінансового відділу

14.01.2026 р.

М.П.

(підпис)

Антон Палей

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Валентина Струк

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)